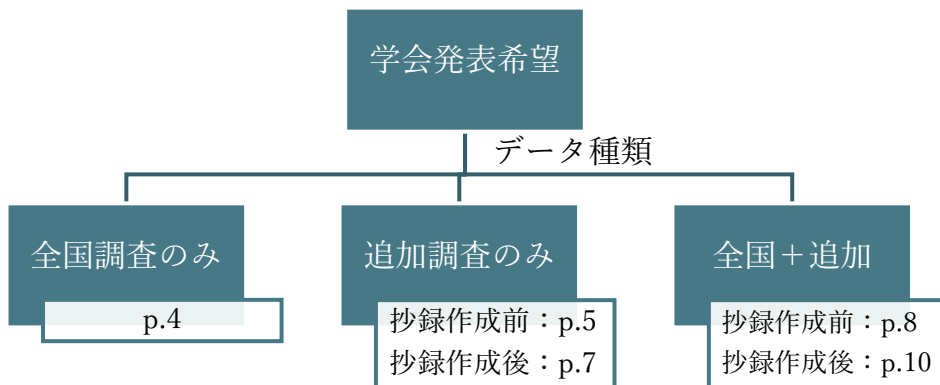
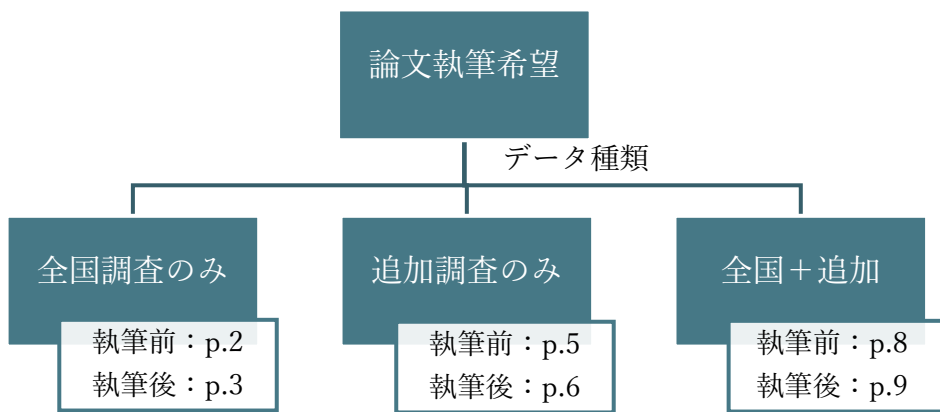


エコチル調査データを利用した 論文執筆および学会発表 に関する手続き



【全国調査データのみ】

論文執筆までの手続き

論文1本ごとに申請

データ利用申請書
(エコチルやまなし)

必要に応じ事前
打ち合わせ実施

エコチル研究相談会
での発表①

執筆内容、スケ
ジュール等の確
認

センター長許可
を得る

【初回／所属変更時／利用とりやめ時】

【2回目以降】

関係者登録
※甲信ユニットセンター対応

データ利用申請 (AP)

固定データ提供サイト
へのアクセス設定

全国調査データ
(非公開デー
タ)に関する必
要手続き

固定データダウンロード
解析

随時更新される
ので、要確認

エコチル研究相談会
での発表②

解析結果の確認

アブストラクト申請

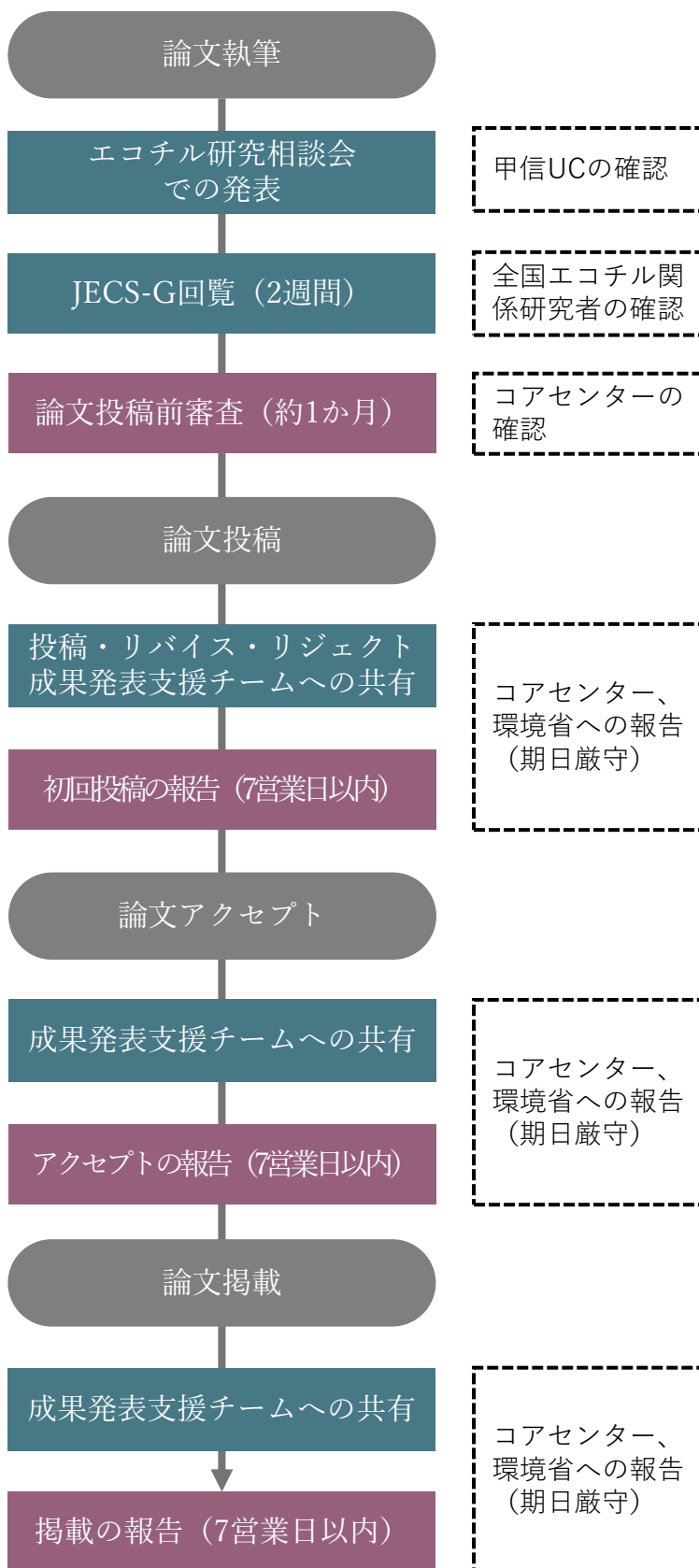
研究登録および
執筆期限の付与

論文執筆

→p.3へ

【全国調査データのみ】

論文執筆後の手続き



【全国調査データのみ】

学会発表の手続き

<前提条件>

アクセプト済みの論文のみ可

抄録作成

エコチル研究相談会
での発表

甲信UCの確認

抄録登録

学会発表

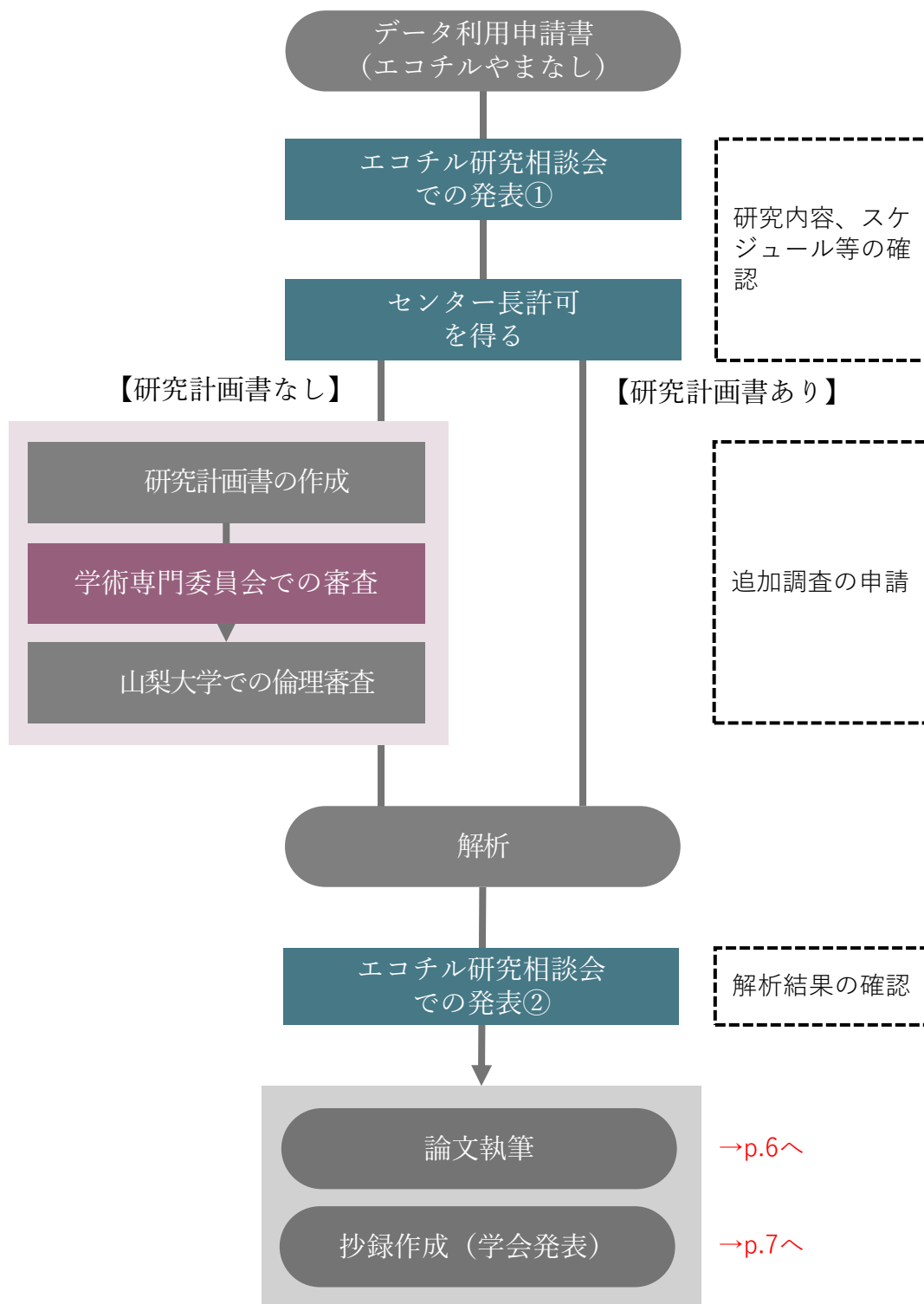
成果発表支援チームへの共有

コアセンター、
環境省への報告
(期日厳守)

学会発表の報告
(7営業日以内)

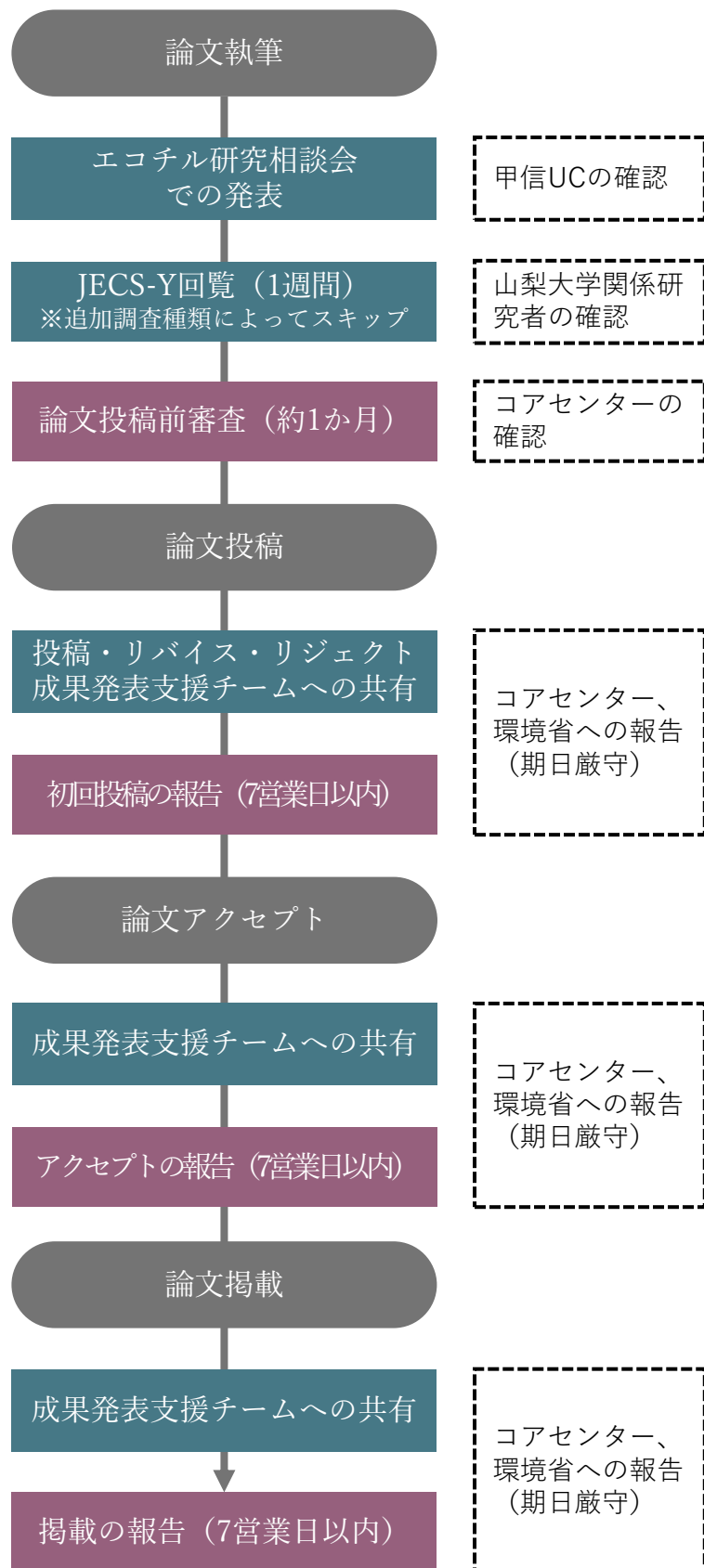
【追加調査データのみ】 論文執筆・学会発表までの手続き

論文1本ごと／学会発表1件ごとに申請



【追加調査データのみ】

論文執筆後の手続き



【追加調査データのみ】 学会発表の手続き

<前提条件>

- p.5の手続きが終了している。

抄録作成

エコチル研究相談会
での発表

甲信UCの確認

迅速審査
(抄録登録の7営業日前まで)

コアセンターの
確認

抄録登録
(迅速審査承認後)

学会発表

成果発表支援チームへの共有

コアセンター、
環境省への報告
(期日厳守)

学会発表の報告
(7営業日以内)

【追加調査データ+全国調査データ】

論文執筆・学会発表までの手続き

論文1本ごと/学会発表1件ごとに申請

データ利用申請書
(エコチルやまなし)

エコチル研究相談会
での発表①

センター長許可
を得る

研究内容、スケ
ジュール等の確
認

【研究計画書なし】

研究計画書の作成

学術専門委員会での審査

山梨大学での倫理審査

【研究計画書あり】

追加調査の申請

【初回/所属変更時/利用とりやめ時】

関係者登録
※甲信ユニットセンター対応

データ利用申請 (AP)

固定データ提供サイト
へのアクセス設定

【2回目以降】

全国調査データ
(非公開デー
タ)に関する必
要手続き

固定データダウンロード
解析

随時更新される
ので、要確認

エコチル研究相談会
での発表②

解析結果の確認

論文執筆

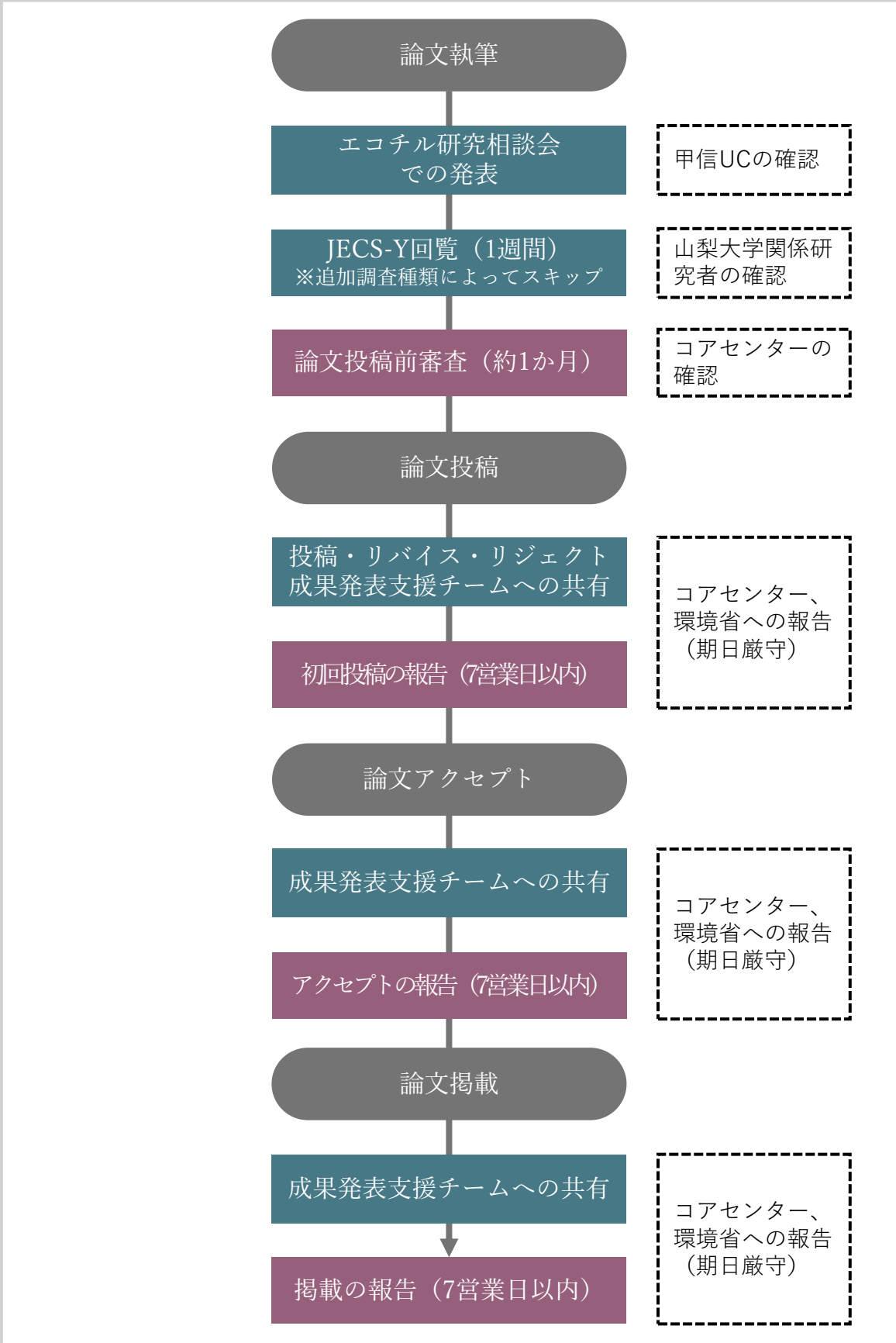
→p.9へ

抄録作成 (学会発表)

→p.10へ

【追加調査データ + 全国調査データ】

論文執筆後の手続き



甲信ユニットセンターへ



コアセンターへ



研究者対応

【追加調査データ+全国調査データ】

学会発表の手続き

<前提条件>

- p.8の手続きが終了している。

抄録作成

エコチル研究相談会
での発表

甲信UCの確認

迅速審査
(抄録登録の7営業日前まで)

コアセンターの
確認

抄録登録
(迅速審査承認後)

学会発表

成果発表支援チームへの共有

コアセンター、
環境省への報告
(期日厳守)

学会発表の報告
(7営業日以内)