

令和5年度  
大学院医工農学総合教育部  
博士課程学生募集要項

医学専攻

Application Guidelines

for April 2023 Enrollment  
and October 2023 Enrollment

INTEGRATED GRADUATE SCHOOL OF MEDICINE, ENGINEERING,  
AND AGRICULTURAL SCIENCES

DOCTOR'S COURSE

MEDICINE

今後の新型コロナウイルス感染症拡大状況により、本募集要項の内容とは異なる方法で選抜を実施する場合があります。

変更が生じた場合は、本学ホームページ (<https://www.yamanashi.ac.jp/admission/45>) に最新の情報を掲載しますので、随時確認してください。

Depending on the future infection status of the COVID-19/Coronavirus disease, the admission exam may be taken place by the selection methods different from the ones described in this guideline.

If there are any changes to the announced application guidelines, the latest information will be posted on the website of the University of Yamanashi (<https://www.yamanashi.ac.jp/admission/45>).

Please check the website at any time.

**本学大学院修士課程（医工農学総合教育部及び教育学研究科）を修了見込みの方へ**

本募集要項ではなく、CNSに掲載の「進学者選考要項」による出願となります。  
詳細については、医学域学務課教務グループ(大学院担当)へ照会してください。



UNIVERSITY  
OF  
YAMANASHI

山梨大学

(<https://www.yamanashi.ac.jp>)

# 《アドミッションポリシー》

## ◇大学院医工農学総合教育部博士課程

### <育成目標>

研究者もしくは高度な専門技術者として自立して研究活動を行うに必要な深い学識と高度な研究能力並びに高い倫理観を備えた優れた研究者もしくは高度な専門技術者の養成を目指しています。

### <求める能力・人物像>

基礎的な研究及び独創的な研究を推進し、現在及び未来世代に貢献することに意欲を持った人を求めています。

## 医学専攻

### <育成目標>

医学・医療の分野に関する優れた研究能力と高度な専門的知識を身に付け、臨床あるいは研究の場において、創薬・医療技術開発、医療関連事業、公共健康政策の推進に貢献できるような、問題意識の高い自立した人材の養成を目指しています。

### <求める能力・人物像>

医学への強い関心を持ち、独自の視点に立った研究を自立的に推進して現在及び未来世代に貢献することに意欲があり、論理的思考力・説明能力と高い倫理観を備えた人材を求めています。

### <試験区分別の入学者選抜の基本方針>

上記の<求める能力・人物像>で示す能力等を有する人を評価するため、以下の方法により選抜します。

#### 一般選抜

筆記試験（英語）、口述試験、出身大学大学院等の成績証明書の審査結果を総合して判定し、合格者を決定します。

# 目 次

## 募集要項

1	募集人員	1
2	出願資格	1
3	出願手続	2
4	受験票	4
5	選抜方法	4
6	合格者の発表	4
7	入学時期	5
8	入学手続	5
9	授業料	5
10	その他の経費	5
11	個人情報の取扱い	5
12	入学試験における感染症対応	6
13	出願書類の原本提出	6
14	安全保障輸出管理	6
15	その他	6

## 入学案内

1	目的	7
2	構成	7
3	指導教員及び研究テーマ	7
4	学位	7
5	履修及び研究方法	7
6	大学院設置基準第14条に定める教育方法の特例	7
7	長期履修学生制度	7
8	入学料及び授業料の免除制度、入学料徴収猶予制度	7
9	奨学金制度・学術研究奨励金制度	8
10	学生教育研究災害傷害保険	8

### 本学所定の様式

- 様式1 研究歴証明書
- 様式2 受験及び就学承諾書
- 様式3 出願資格審査提出書類チェックシート (出願資格審査の対象となる方のみ提出)
- 様式4 入学試験出願資格審査願 (出願資格審査の対象となる方のみ提出)
- 様式5 実務期間及び実務内容証明書 (出願資格審査の対象となる方のみ提出)
- 様式6 研究業績調書 (出願資格審査の対象となる方のみ提出)

※ 様式は、出願期間前から次のURLよりダウンロードできます。

本学ホームページ > 入試情報 > 大学院入試 > 募集要項  
<https://www.yamanashi.ac.jp/admission/45>

# Table of Contents

## Application Guidelines

1. Capacity	13
2. Application Requirements	13
3. Application Procedure	14
4. Examination Admission Slip	17
5. Selection Method	17
6. Announcement of Successful Applicants	17
7. Admission Period	17
8. Admission Procedures	18
9. Tuition Fee	18
10. Other Expense	18
11. Handling Personal Information	18
12. Response to infectious disease regarding the entrance examination	18
13. Request for Submitting Application Documents (original)	19
14. Security Export Control	19
15. Others	19

## Admissions Guide

1. Objective	20
2. Course Outline	20
3. Academic Advisor and Topics Research	20
4. Degrees	20
5. Coursework and Research Approach	20
6. Special Exceptions According to Article 14 of Graduate Schools Establishment Standards	20
7. Extended Enrollment System	20
8. Exemption or Collection Postponement of Admission and Tuition Fees	20
9. Scholarships/Academic Research Financial Incentive System	21
10. Personal Accident Insurance for Students Pursuing Education and Research	21

### Designated Forms

- Form 1 Certificate of Research Activities
- Form 7 Checklist for Document Submission (Required Submission)  
**\*Preparation before the Application Period (if applicable)**
- Form 8 Examination Form for the Approval of Application Requirements  
**\*Preparation before the Application Period (if applicable)**
- Form 9 List of Research Achievements  
**\*Preparation before the Application Period (if applicable)**

※ Please download the documents to be submitted for use in the examination of application requirements from the University of Yamanashi website:

<https://www.yamanashi.ac.jp/admission/45>

Admissions > Graduate School Entrance Examination > Applicant Requirements

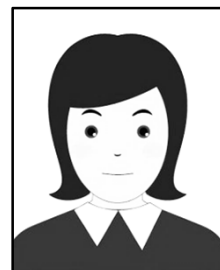
# Web出願利用ガイド

出願期間内に「Web出願情報の登録」、「入学検定料の支払い」、「出願書類の印刷・作成・提出」の全てを完了してください。いずれか一つでも完了していない場合は、出願を受理することはできません。

## STEP 1

### 事前準備

- ◆ インターネットに接続されたパソコン・スマートフォン・タブレットなど
- ◆ PDFを開くためのアプリケーション（アドビ社の「Adobe Reader」を推奨）
- ◆ A4サイズの印刷が可能なプリンター  
自宅にプリンターがない場合、学校や図書館などの公共施設のプリンターやコンビニエンスストアのプリントサービスを利用してください。
- ◆ 「@yamanashi.ac.jp」からの受信が可能なメールアドレス
- ◆ 出願期間前に準備できる出願書類  
「修了(見込)証明書」及び「成績証明書」等は、発行に時間がかかる場合がありますので、早めに出身大学等に申請手続きをしてください。  
「研究歴証明書」等の本学指定の様式は、出願期間前から本学ホームページよりダウンロードできます。
- ◆ 市販の角形2号封筒（24cm×33.2cm）
- ◆ 顔写真のJPEGファイル  
3ヶ月以内に撮影した正面上半身、脱帽、無背景、フルカラー、縦横比4：3（縦800px × 横600px）、ファイルサイズ3MB以内のもの



【適切な顔写真の例】

## STEP 2

### メールアドレスの登録

Web出願サイト（<https://syutugan.yamanashi.ac.jp>）にアクセスし、「新規利用者登録」からメールアドレスを登録してください。登録後すぐにメールが届きますので、本文の案内に従い30分以内に次の手順に進んでください。



【Web出願サイト】

## STEP 3

### 利用者情報の登録（いつでも登録できます）

画面の案内に従って、個人情報(氏名、住所、電話番号、生年月日など)を登録してください。

## STEP 4

### 出願情報の登録（出願期間中のみ登録できます）

Web出願サイト>マイページ>新規出願から、画面の案内に従い登録してください。

## STEP 5

### 入学検定料の支払い

Web出願サイト>マイページ>検定料の支払いで、①～④から支払方法を選択しお支払いください。

- ①クレジットカード、②コンビニエンスストア、③金融機関ATM(Pay-easy)、④ネットバンキング
- ・クレジットカード以外の支払い方法は、入金確認に2時間程度かかります。（入金が確認されない」と次の出願書類印刷に進むことができませんので注意してください。）
- ・海外からの支払方法はクレジットカードのみです。

## STEP 6

### 出願書類の印刷・作成・提出

Web出願サイト>マイページ>出願書類印刷から必要な書類を印刷してください。  
【出願書類等チェックリスト(提出不要)】で、出願書類が全て揃っていることを確認後、入試課へ提出してください。 ※出願書類の提出方法は、各募集要項を確認してください。

出願が受理されたら出願完了です。受験票の発行通知をお待ちください。

Web出願に関する問い合わせ

山梨大学 教学支援部入試課

☎ 055-220-8046 ✉ nyushi@yamanashi.ac.jp

※システム改修等により、登録手順や利用方法が変更になる場合があります。

# Online Application User Guide

Applicants must complete "Register the application information", "Pay the entrance examination fee" and "Print out, complete, and submit the application documents" using the online application site during the application period.

Please note that we cannot accept the application if any one of these procedures has not been completed by the application deadline.

## STEP 1

### Advance Preparation for Online Application

#### 1. Computer, smartphone, tablet, other connected to the Internet

#### 2. Application for displaying PDF files

"Adobe Reader" from Adobe Systems recommended.

#### 3. Printer for printing A4-sized documents

A printer is needed to print out application documents. If you do not have a printer at home, please use a printer at a public facility, such as a school or library, or printing services at convenience stores.

#### 4. Accessible email address

Please be sure to have an email address that can be used on a personal computer, smartphone or other device. Please change your settings to allow you to receive messages from "@yamanashi.ac.jp" so that messages from the university do not end up marked as spam.

#### 5. Application documents to prepare in advance

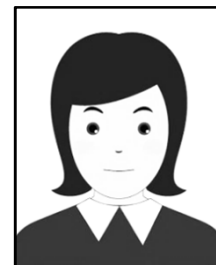
You may need time to receive a certificate of (prospective) graduation, academic transcripts. Please apply early to your graduating university.

Forms, such as "Certificate of Research Activities", can be downloaded from the website of University of Yamanashi before the application period.

#### 6. Kakugata 2-go size envelope \*Not required for overseas applicants

#### 7. Face Photo

Please prepare a photo (JPEG) taken within the last three months, full front face, half-length without hat, plain background, full color, 4:3 (L:W) (over 800 x 600 pixels or higher), file size is no larger than 3 MB



[Examples of Acceptable photo Images]

## STEP 2

### Register your E-mail address

Please access the Online Application Site (<https://syutugan.yamanashi.ac.jp>) and register your E-mail address by clicking on "New User Registration".

A message will arrive in your inbox immediately after you register, so please proceed to the next step within 30 minutes of receipt using the URL included in the message.



Online Application Site

## STEP 3

### Register user information \*You can register anytime.

Please register your personal information (name, address, telephone number, date of birth, etc.) following the instructions on the screen.

## STEP 4

### Register application information \*Only during application period

Please register the application information (entrance examination type, preferred course, examination subject, face photo, etc.) following the instructions on the screen.

## STEP 5

### Pay the entrance examination fee

Please select the payment method (① credit card, ② Convenience stores, ③ ATMs at financial institutions (Pay-easy), ④ Internet banking) from the examination fee payment site and complete the payment procedure. Depending on the method of payment other than credit cards, it may take about two hours for your payment to be confirmed. (If payment is not confirmed, the application documents cannot be printed.)

\* The only payment method from the foreign countries is a credit card.

## STEP 6

### Print, complete and submit application documents

Click on "My Page" at the upper right side of the screen on the online application site. You can print and complete the necessary documents from "Print application documents".

Please submit your application documents after checking that all documents are in order using the "Application Documents Checklist" from the application documents print page on "My page" on the online application site.

\* For details on how to submit application documents, please refer to the application guidelines.

The application process is complete after the application has been accepted.

Please wait for the Notification of printing the examination admission slip.

Inquiries about online application

Admission Division, University of Yamanashi

☎ +81-55-220-8046 ✉ [nyushi@yamanashi.ac.jp](mailto:nyushi@yamanashi.ac.jp)

# 募集要項

## 1 募集人員 20名

## 2 出願資格

次の各号のいずれかに該当する方

- (1) 大学の医学部医学科、歯学、獣医学又は薬学を履修する課程を卒業した方又は令和5年3月（令和5年10月入学希望者は、令和5年9月）卒業見込みの方
- (2) 外国において、学校教育における18年の課程（最終の課程は医学、歯学、獣医学又は薬学）を修了した方又は令和5年3月（令和5年10月入学希望者は、令和5年9月）までに修了見込みの方
- (3) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における18年の課程（最終の課程は医学、歯学、獣医学又は薬学）を修了した方又は令和5年3月（令和5年10月入学希望者は、令和5年9月）までに修了見込みの方
- (4) 我が国において、外国の大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における18年の課程（最終の課程は医学、歯学、獣医学又は薬学）を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した方又は令和5年3月（令和5年10月入学希望者は、令和5年9月）までに修了見込みの方
- (5) 外国の大学その他の外国の学校（その教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。）において、修業年限が5年（医学、歯学、獣医学又は薬学に限る）以上である課程を修了すること（当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該課程を修了すること及び当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって前号の指定を受けたものにおいて課程を修了することを含む。）により、学士の学位に相当する学位を授与された方又は令和5年3月（令和5年10月入学希望者は、令和5年9月）までに学士の学位に相当する学位を授与される見込みの方
- (6) 文部科学大臣の指定した方（昭和30年文部省告示第39号）（令和5年3月（令和5年10月入学希望者は、令和5年9月）までにこれに該当する見込みの方も含む）
  - 1 旧大学令（大正7年勅令第388号）による大学の医学又は歯学の学部において医学又は歯学を履修し、これらの学部を卒業した方
  - 2 防衛庁設置法（昭和29年法律第164号）による防衛医科大学校を卒業した方
  - 3 修士課程を修了した方及び修士の学位の授与を受けることのできる方並びに前期2年及び後期3年の課程の区分を設けない博士課程に2年以上在学し、30単位以上を修得し、かつ、必要な研究指導を受けた方（学位規則の一部を改正する省令（昭和49年文部省令第29号）による改正前の学位規則（昭和28年文部省令第9号）第6条第1号に該当する者を含む。）で、本学の大学院において、大学の医学、歯学、獣医学又は薬学を履修する課程を卒業した方と同等以上の学力があると認められた方
  - 4 大学（医学、歯学、獣医学又は薬学を履修する課程を除く。）を卒業し、又は外国において学校教育における16年の課程を修了した後、大学、研究所等において2年以上研究に従事した方で、本学の大学院において、当該研究の成果等により、大学の医学、歯学、獣医学又は薬学を履修する課程を卒業した方と同等以上の学力があると認められた方
- (7) 大学（医学、歯学、獣医学又は薬学を履修する課程に限る。）に4年以上在学している方で、所定の単位を優れた成績をもって修得したものと本学の大学院において認められた方
- (8) 外国において学校教育における16年の課程（医学、歯学、獣医学又は薬学を履修する課程を含むものに限る。）を修了し、又は外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程（医学、歯学、獣医学又は薬学を履修する課程を含むものに限る。）を修了し、所定の単位を優秀な成績で修得したものと本学の大学院において認められた方
- (9) 我が国において、外国の大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における16年の課程（医学、歯学、獣医学又は薬学を履修する課程を含むものに限る。）を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了し、所定の単位を優秀な成績で修得したものと本学の大学院において認められた方
- (10) 本学の大学院において、個別の入学資格審査により、(1)に定める大学を卒業した方と同等以上の学力があると認められた方で、入学の時点で24歳に達している方

(注) 1 希望する指導教員と事前打ち合わせを十分に行った上、出願してください。

なお、希望する指導教員は別表1「指導教員及び研究テーマ」(9～11頁)に記載されている教員から選択してください。

(注) 2 上記の(5)により入学を志願しようとする方は、令和4年9月26日（月）までに医学域学務課教務グループ大学院担当（電話：055-273-9627）へ照会してください。

(注) 3 上記の(6)～(10)により入学を志願しようとする方は、事前に出願資格の審査を行いますので、出願資格の審査書類を令和4年9月30日(金)(必着)までに教学支援部入試課に提出してください。 審査に必要な提出書類は、本学ホームページ>入試情報>大学院入試>募集要項 (<https://www.yamanashi.ac.jp/admission/45>) からダウンロードできます。なお、本学の大学院における認定は、提出書類の審査にて行います。審査結果は、令和4年10月14日(金)までに本人宛に通知します。

(注) 4 上記の(1)、(7)～(9)の文中「獣医学、薬学を履修する課程」は修業年限6年の課程を指します。

#### 【受験上及び修学上の配慮を必要とする入学志願者との事前相談】

病気やけが、障がい等のある入学志願者のうち、受験上及び修学上の配慮を必要とする方は、教学支援部入試課へ申請方法等を照会の上、令和4年9月30日(金)までに、教学支援部入試課へ申請に必要な書類を提出してください。(申請に必要な書類は照会の際お伝えします。)

### 3 出願手続

#### 【重要】外国人(留学生)で入学を志願する方へ

外国人(留学生)で入学を志願する方は、Web出願サイトからの出願情報の登録及び出願手続等の詳細について、希望する指導教員に相談してください。

(1) 出願方法 ※詳細は、本要項の目次の次頁にある「Web出願利用ガイド」を確認してください。

次のURLからWeb出願サイトにアクセスし、画面の案内に従って、出願情報等を登録してください。

**Web出願サイト** <https://syutugan.yamanashi.ac.jp>

① 利用者情報・出願情報・顔写真の画像ファイルの登録

↓

② 入学検定料の支払い

↓

③ 出願書類の印刷・作成・提出【出願期間内必着】

(2) 入学検定料の支払い

**入学検定料 30,000 円**

・ Web出願サイトの「検定料の支払い」で、次の①～④から支払方法を選択の上、お支払いください。

①クレジットカード、②コンビニエンスストア、③金融機関ATM(Pay-easy)、④ネットバンキング

・ **クレジットカード以外の支払い方法は、入金確認に2時間程度かかります。**(入金が確認されないと次の出願書類印刷に進むことができませんので注意してください。)

・ **海外から出願する場合の支払方法はクレジットカードのみです。**

・ 全ての支払方法において、別途必要な手数料は志願者負担になります。

・ 出願受理後は、いかなる理由があっても、既納の入学検定料は返還できません。

・ 日本政府(文部科学省)国費留学生の方は、入学検定料は不要です。出願期間開始前日までに、教学支援部入試課へ照会してください。

#### 【入学検定料の免除について】

次の災害に被災された方に対し、入学検定料免除の特別措置を行います。

東日本大震災、平成28年熊本地震、平成30年7月豪雨、平成30年北海道胆振東部地震、令和元年台風第15号及び第19号、令和2年4月以降に発生した災害救助法の適用された災害

免除を希望される方は、**出願期間開始前日までに**教学支援部入試課へ照会してください。また、必要書類等の詳細については、本学ホームページ(<https://www.yamanashi.ac.jp/examination/3787>)を確認してください。

(3) 出願書類

・ 出願書類には、各自が準備する書類とWeb出願サイトから印刷して提出する書類があります。

・ **写し(コピー)の提出を認めた書類を除き、原本を提出してください(海外在住の方は除く)。**なお、原本を提出できない場合(出身学校等が卒業証明書や成績証明書等を卒業(修了)時に一度発行するだけで、以降証明書を発行していない場合等)は、**出願期間開始前日までに**教学支援部入試課へ相談してください。

・ 出願資格審査が認定された方は、出願資格審査時に提出した書類を再提出する必要はありません。

No	提出書類	摘要
1	卒業(修了)証明書又は卒業(修了)見込証明書	出身大学等の定める様式。



2	成績証明書	出身大学等が作成し、厳封したもの。(海外在住の方が電子ファイルで提出する場合、厳封する必要はありません。)
3	履歴書	Web出願サイトの「マイページ」の「出願書類印刷」から印刷し、提出してください。
4	研究歴証明書 * 該当する方のみ提出	大学、研究所等において2年以上研究に従事した方は、本学ホームページから【研究歴証明書(様式1)*】の様式をダウンロードし作成の上、所属部署の長が証明したものを提出してください。その際、国の内外を問わず研究施設の研究内容を含む概要を添付してください。 なお、複数の勤務先が該当する場合は、医学域学務課(電話：055-273-9627)へ照会してください。
5	受験及び就学承諾書 * 該当する方のみ提出	出願時に病院や企業等に勤務しており、入学後も引き続き在職のまま在学を希望する方は、本学ホームページから【受験及び就学承諾書(様式2)*】をダウンロードし作成の上、勤務先の所属機関の長が承諾したものを必ず提出してください。 なお、出願時に病院や企業等に勤務していても、入学後学業に専従する場合は提出する必要はありません。 また、出願時と入学時で勤務先が異なる方、本大学院入学後に就職する方は、医学域学務課(電話：055-273-9627)へ照会してください。
6	外部英語スコア * 該当する方のみ提出	海外に在住又は長期滞在している方で、外部英語スコアと口述試験(オンライン)での受験を希望する場合は、①又は②のいずれかの電子ファイル(PDF)を提出してください。ただし、いずれも令和2年10月以降に受験したものに限りです。 ① TOEFL-iBT Test Taker Score Report * (Special) Home Editionも有効 ② IELTS Test Report Form (Academic moduleに限る)
7	出身大学の指導教員又は所属長の推薦書 * 該当する方のみ提出	海外に在住又は長期滞在している方で、外部英語スコアと口述試験(オンライン)での受験を希望する場合は、提出してください(任意の書式)。
8	住民票 * 国籍が日本国以外の方のみ提出	・ 日本国内在住の方 住居地の市区町村長が交付する住民票(在留資格及び在留期間が明記されたもの)を提出してください。 ・ 海外在住の方 旅券の写し(顔写真が掲載されているページ)を提出してください。
9	戸籍抄本 * 該当する方のみ提出	改姓により、各証明書等の氏名が異なる場合は、提出してください。

注：N0. 4～9は、該当する方のみ提出してください。

※本学所定の様式は、出願期間前から次のURLよりダウンロードできます。

本学ホームページ>入試情報>大学院入試>募集要項

<https://www.yamanashi.ac.jp/admission/45>

#### (4) 出願期間

**令和4年10月19日(水)～令和4年10月25日(火)16時30分まで 【出願期間内必着】**

出願期間内に「Web出願情報の登録」、「入学検定料の支払い」、「出願書類の印刷・作成・提出」の全てを完了してください。いずれか一つでも完了していない場合は、出願を受理することはできません。

#### (5) 出願書類等の提出方法

Web出願サイトの「マイページ」の「出願書類印刷」から【出願書類等チェックリスト(提出不要)】で、出願書類が全て揃っているか最終確認してください。

##### ① 日本国内在住の方

Web出願サイトの「マイページ」の「出願書類印刷」から印刷した【封筒貼付票】を市販の角形2号封筒(24cm×33.2cm)に貼付の上、出願書類を封入してください。

郵送する場合は、必ず出願期間内に本学へ到着するよう、郵便局窓口から簡易書留速達郵便で郵送してください。

持参する場合は、出願期間中の**9時から16時30分**(正午から13時を除く)の間に教学支援部入試課窓口へ提出してください。(土・日・祝日を除く。)

## ② 海外在住の方

必ず出願期間内に、必要な全ての提出書類を電子ファイル(PDF)で教学支援部入試課(E-mail: nyushi@yamanashi.ac.jp)へ送信してください。

なお、入学後に出願書類の原本を提出してください。提出方法については、本要項6頁の「13 出願書類の原本提出」を確認してください。

## (6) 出願書類等の提出先・照会先

教学支援部入試課

〒400-8510 甲府市武田4丁目4-37

電話: 055-220-8046

E-mail: nyushi@yamanashi.ac.jp

### 【留意事項】

- ① 出願内容(Web出願情報・出願書類等)に不備がある場合は、受理しないことがあります。
- ② 出願受理後は、いかなる理由があっても、出願内容の変更は認めません。(住所等の連絡先の変更は除く。)また、出願書類の返却もできません。
- ③ 出願内容が事実と相違していた場合は、入学後であっても入学を取り消すことがあります。
- ④ 出願手続等に不明の点がある場合は、教学支援部入試課へ照会してください。

## 4 受験票

**受験票は、Web出願サイトから各自で印刷し、試験当日に必ず持参してください。**

下記の期日までに、Web出願サイトに登録されたメールアドレスに印刷が可能になった旨をお知らせします。下記期日を過ぎても受験票が印刷できない場合は、入試課へ照会してください。

受験票印刷可能通知: 出願期間終了日から3日後(土・日・祝日の場合は直後の平日)までに通知

受験票印刷可能期間: 印刷可能通知の受信日から令和5年3月31日まで

印刷方法: Web出願サイト>マイページ>受験票 から印刷 (A4サイズの白紙、倍率100%、カラー印刷)

- ・ 受験票には、Web出願サイトに登録された氏名を使用します。
- ・ 受験票を紛失・汚損等した場合は、Web出願サイトから再度印刷してください。

## 5 選抜方法

入学者の選抜にあたっては、英語(筆記試験)、口述試験、出身大学大学院等の成績証明書の審査結果を総合して判定し、合格者を決定します。

日 時	試験科目	試験会場
令和4年11月17日(木)	10:00~12:00	山梨大学医学部キャンパス 看護学科教育研究棟
	13:00~	

- (備考)
1. 試験開始10分前までに、受付を済ませてください。
  2. 英語(筆記試験)では、辞書(電子辞書類を除く)の持込みを許可します。
  3. 英語(筆記試験)に遅刻した場合は、試験開始後30分以内に限り、受験を認めます。ただし、試験終了時間は変更しません。
  4. 海外在住あるいは長期滞在中の志願者に限り、出身大学の指導教員又は所属長の推薦書の提出を条件として、外部英語スコアの提出と口述試験(オンライン)で受験を行う場合があります。この受験を希望する方は、令和4年10月3日(月)までに医学域学務課教務グループ大学院担当へ照会してください。

## 6 合格者の発表

日 時: 令和4年12月9日(金) 17時頃

発表方法: 本学ホームページ([https://www.yamanashi.ac.jp/examination\\_list](https://www.yamanashi.ac.jp/examination_list))に、合格者の受験番号を掲載しますが、最終的な確認は合格通知書で行ってください。電話等による合否の照会には応じられません。なお、合格者には、合格発表当日に合格通知書を発送します。

## 7 入学時期

本学生募集志願者は、入学時期が選択できます。Web出願情報登録時に、令和5年4月(前期)又は令和5年10月(後期)のいずれから、希望する入学時期を選択してください。なお、出願受理後は、「入学時期の変更」は認められませんので、ご注意ください。

不明な点がある場合は、教学支援部入試課まで照会してください。

## 8 入学手続

### (1) 入学手続期間

入学時期	入学手続期間
令和5年4月入学	令和5年2月6日(月)～2月10日(金)
令和5年10月入学	令和5年8月21日(月)～8月23日(水)

### 【留意事項】

- ① 入学手続関係書類は、合格通知書とともに発送します。なお、令和5年10月入学を希望する方の入学手続関係書類については、後日発送します。
- ② 上記の入学手続期間内に入学手続を完了しなかった方は、本学への入学の意志がなく入学を辞退したものと取り扱います。

### (2) 納入金

入学金 282,000円(予定)

入学時に改定されることがあります。また、既納の入学金はいかなる理由があっても返還できません。

## 9 授業料

令和5年4月入学者は、前期分 267,900円(年額 535,800円)の予定です。

令和5年10月入学者は、後期分 267,900円の予定です。

- ・入学時及び在学中に授業料の改定が行われた場合には、改定時から新たな授業料が適用されます。
- ・原則、口座引き落としとなっています。手続については、別途案内します。

## 10 その他の経費

学生教育研究災害傷害保険料等の経費が必要です。

## 11 個人情報の取扱い

本学では、「独立行政法人等の保有する個人情報保護に関する法律」及び「山梨大学個人情報保護規則」に基づき、次のとおり取り扱います。

- (1) 出願書類に記載された個人情報(成績判定に関する情報を含む)は、①入学者選抜(出願処理、選抜実施)、②合格発表、③入学手続業務、④統計調査、⑤今後の入学者選抜方法検討や志願動向の分析、大学教育の改善に関する調査・研究を行うために利用します。なお、これらの調査・分析結果を公表する際は、個人が特定されないような形に処理します。
- (2) 入学者については、知り得た個人情報を①教務関係(学籍、修学指導等)、②学生支援関係(健康管理、就職支援、授業料免除・奨学金申請等)、③授業料徴収に関する業務を行うために利用します。
- (3) 上記業務の利用にあたり、一部の業務を本学から当該業務の委託を受けた業者(受託業者)において行うことがあります。この場合、受託業者に対して、委託した業務を遂行するために必要となる範囲で、知り得た個人情報の全部又は一部を提供します。
- (4) 個人情報及びプライバシー情報保護のため、本選抜実施において取得した個人情報は、それが記載された書類及びデータ自体のいずれの形においても、厳重に秘匿され、上記の目的以外での利用は行わないことに加え、法令等により開示をも求められた場合等を除き、第三者に開示することはありません。

## 12 入学試験における感染症対応

本学では、入学試験当日において、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症（新型コロナウイルス感染症、インフルエンザ、麻疹、水痘など）に罹患して治癒していない場合は、他の受験者や監督者等への感染のおそれがあるため受験できません。

なお、受験できない場合の追・再試験や別室受験等の特別措置及び入学検定料の返還は行いませんので、万全の態勢で試験当日を迎えられるよう、体調管理には十分注意してください。

## 13 出願書類の原本提出

出願資格審査申請書類及び出願書類を電子ファイル(PDF)で提出した方は、入学後に出願書類の原本を提出してください。なお、PDF書類データに改ざん等の虚偽の内容が発覚した場合、入学許可自体を取り消し抹籍処分になることがありますので、注意してください。

提出書類：出願資格審査申請書類及び出願書類の原本

提出場所：医学部キャンパス 医学域学務課教務グループ窓口（8時30分～17時15分の間 \*正午～13時を除く）

提出日：本学への登校初日から1週間以内(厳守)

## 14 安全保障輸出管理

本学では、「外国為替及び外国貿易法」に基づき、「国立大学法人山梨大学安全保障輸出管理規程」を定め、外国人留学生の受入れに際して厳格な審査を実施しています。規制事項に該当する場合は、希望する教育を受けられない場合や研究ができない場合がありますので、注意してください。

## 15 その他

Web 出願サイトにおいて、「志願者連絡先」は、出願時から入学手続完了までの間、本学からの照会や通知等を志願者本人が確実に受信できる住所と電話番号及びメールアドレスを登録してください。なお、出願後、「志願者連絡先」に変更があった場合は、教学支援部入試課へ連絡してください。

# 入学案内

## 1 目的

高い倫理観や医工農の分野横断的な知識、医学・医療の分野に関する優れた研究能力と高度な専門知識を身につけ、臨床あるいは研究の場において、創薬・医療技術開発、医療関連事業や公共健康政策の推進、地域医療への貢献等に寄与できる問題意識の高い自立した人材を育成します。

## 2 構成

修業年限4年を標準とする博士課程です。

## 3 指導教員及び研究テーマ

別表1のとおり

## 4 学位

(1) 学位の専攻分野の名称は、博士（医学）とします。

(2) 博士の学位は、大学院に4年以上在学し、30単位以上を修得し、かつ、必要な研究指導を受けた上、博士論文の審査及び最終試験に合格した方に授与します。ただし、在学期間に関しては、優れた研究業績を上げた方については、大学院に3年以上在学すれば足りるものとします。

## 5 履修及び研究方法

1～2年次は、研究指導を担当する教員の指導を受け、1年次に大学院共通科目2単位、医学・看護学共通科目のうち必修単位3単位、1～2年次に所属専攻及び他専攻の授業科目のうちから25単位以上、合計30単位以上を履修するものとします。

3～4年次は、指導教員のもとで、研究課題に即した研究指導を受けるとともに、研究者として自立して研究活動を行うに必要な高度の研究能力とその基礎となる学識を養います。

## 6 大学院設置基準第14条に定める教育方法の特例（昼夜開講）

本学博士課程においては、大学院設置基準第14条「教育方法の特例」を適用し、有職者が離職することなく修学することが可能となるよう、昼夜開講します。

なお、履修方法は所定の履修単位を夜間その他特定の時間又は時期において開講する授業科目から履修するものとします。

また、夜間等の開講では、原則として月曜日から金曜日までの18時10分から21時20分、土曜日及び夏季・冬季の休業期間中に開講する講義等を履修でき、研究指導も受けられます。

## 7 長期履修学生制度

この制度は、職業を有していること等の理由により修学時間が制約される方のために、標準修業年限（4年）を超えて一定期間（最長8年）にわたり計画的に教育課程を履修し課程を修了することができる制度です。履修すべき総単位数は、4年で修了するものと同じですから、年間の時間的負担は相当軽減されることとなります。

本制度に関する照会は、医学域学務課教務グループ大学院担当（電話：055-273-9627）までお願いします。

## 8 入学料及び授業料の免除制度、入学料徴収猶予制度

### (1) 入学料免除

次のいずれかに該当する方は、本人の申請に基づき、選考の上、入学料の全額又は半額を免除することがあります。

- ① 経済的理由により入学料の納入が著しく困難であり、かつ、学業優秀と認められた方
- ② 入学前1年以内において学資負担者が死亡し、又は入学する方若しくは学資負担者が風水害等の災害を受け、入学料の納入が著しく困難であると認められた方

### (2) 入学料徴収猶予

次のいずれかに該当する方は、本人の申請に基づき、選考の上、入学料の徴収を猶予することがあります。

- ① 経済的理由により入学料の納入が著しく困難であり、かつ、学業優秀と認められた方

② 入学前1年以内において学資負担者が死亡し、又は入学する方若しくは学資負担者が風水害等の災害を受け、入学料の納入が著しく困難であると認められた方

(3) 授業料免除

次のいずれかに該当する方は、本人の申請に基づき、選考の上、授業料の全額又は半額を免除することがあります。

① 経済的理由により授業料の納入が著しく困難であり、かつ、学業優秀と認められた方

② 授業料の納入前6ヶ月以内(入学時にあつては入学前1年以内)において学資負担者が死亡し、又は入学する方若しくは学資負担者が風水害等の災害を受け、授業料の納入が著しく困難であると認められた方

## 9 奨学金制度・学術研究奨励金制度

日本学生支援機構の奨学金制度があります。貸与額は、第一種(無利子)は、博士課程(博士後期課程)が月額80,000円又は122,000円、第二種(有利子)は、月額50,000円・80,000円・100,000円・130,000円・150,000円より選択になります。(2022年度)

その他の奨学金制度もあります。詳細については、医学域学務課学生グループ(電話:055-273-9342)へ照会してください。

また、本学では、経済的負担の軽減を図り、学業を奨励することを目的とする学術研究奨励金制度を実施しています。詳細については、医学域学務課学生グループ(電話:055-273-9342)へ照会してください。

## 10 学生教育研究災害傷害保険(任意加入)

学生が教育研究活動中及び通学中に受けた災害・傷害に対し、その被害救済を目的とする互助共済制度です。保険料は、4年間で5,370円です。

## 指導教員及び研究テーマ

所属	指導教員	主な研究テーマ
解剖学講座 構造生物学教室	小田 賢幸 教授	クライオ電子顕微鏡を用いた運動性繊毛の構造・機能解析
解剖学講座 細胞生物学教室	篠原 良章 教授	1) 哺乳類脳の左右差の生理的意義 2) 環境依存的な脳変化の網羅的解析
生理学講座 統合生理学教室	三枝 岳志 講師	交感神経調節に関わる延髄神経回路網の電気生理学的研究
生理学講座 神経生理学教室	眞仁田 聡 准教授	マウスの前肢運動時における感覚運動情報処理メカニズムの解明 単一神経細胞の樹状突起における情報統合メカニズムの解明 排尿機能を実現させる神経回路メカニズムの解明
生化学講座 第1教室	森 靖典 准教授	神経細胞におけるシナプス形成機構の生化学的解析
生化学講座 第2教室	宮澤 恵二 教授	細胞増殖因子のシグナル伝達機構
薬理学講座	篠崎 陽一 准教授	神経系の機能におけるグリア細胞およびプリン受容体の機能解明
	繁富 英治 准教授	グリアを介した脳機能・病態制御機構
分子病理学講座	範 江林 教授	分子病理学、生活習慣病の分子病態解析、動脈硬化の治療法解決とトランスレーショナルリサーチ
微生物学講座	森石 恆司 教授	肝炎ウイルスの研究
免疫学講座	中尾 篤人 教授	アレルギー疾患発症メカニズムの解明
法医学講座	安達 登 教授	陳旧・変性試料についてのDNA解析、脳損傷時の細胞反応
	猩々 英紀 准教授	
社会医学講座	横道 洋司 准教授	2型糖尿病発症要因についての観察研究 糖尿病、脂質異常症患者の死亡率についての臨床疫学研究 健診結果を用いた観察研究
内科学講座 消化器内科学教室	前川 伸哉 特任教授	1. 次世代シーケンスを用いた肝炎ウイルスゲノムと肝病態の関連 2. 肝発癌の分子機構 3. 消化管癌・膵癌の遺伝子解析 4. 体液生検を用いた病態診断 5. 消化器発癌における炎症の役割の解明
内科学講座循環器内科学 教室	佐藤 明 教授	虚血性心疾患、心不全の病態解明と治療法の開発 不整脈の発生機序解明と治療法の開発 大動脈、抹消動脈疾患の病態解明と治療法の開発
内科学講座呼吸器内科学 教室	副島 研造 教授	肺癌における薬剤感受性と耐性化機序の解明
内科学講座糖尿病・内分泌内科学 教室	土屋 恭一郎 教授	1. 内分泌・代謝疾患における血管障害発症の分子機構の解明と医学応用 2. 糖・脂質代謝異常における肝脂肪蓄積の分子機構の解明と医学応用
内科学講座リウマチ膠原 病内科学教室	中込 大樹 講師	・関節超音波による関節炎の評価方法の開発 ・血管炎の評価方法開発

所属	指導教員	主な研究テーマ
神経内科学講座	上野 祐司 教授	脳梗塞の病態解明と新規治療法開発 神経疾患とエクソソーム
	新藤 和雅 准教授	高濃度人工炭酸泉の人の神経系に及ぼす影響 神経変性疾患の微小神経電図による解析 高齢者の自律神経機能
血液・腫瘍内科学講座	桐戸 敬太 教授	がん細胞の代謝特性の解析
小児科学講座	犬飼 岳史 教授	白血病細胞の薬剤感受性の解析
精神神経医学講座	鈴木 健文 教授	難治性精神疾患に対する診断、治療を最適化するための研究
皮膚科学講座	川村 龍吉 教授	癌免疫療法の基礎研究、H I V・ヘルペスウイルスの感染メカニズムの解析
外科学講座 第1教室	市川 大輔 教授	サイトカイン制御による炎症性腸疾患の新規治療、癌ワクチンと免疫賦活による食道癌治療、低酸素状態の改善による膵臓癌治療、虚血再還流時の肝障害発生秩序の解明とその防御法の確立、トリプルネガティブ乳癌の新規治療法の開発 癌患者の血液を用いた液体生検
外科学講座 第2教室	中島 博之 教授	虚血性心疾患・心臓弁膜症・大動脈疾患・先天性心疾患・手足の血管病の外科治療、肺・縦隔疾患の外科治療、小児疾患の外科治療
整形外科科学講座	波呂 浩孝 教授	脊椎脊髄外科、骨軟部腫瘍の手術療法、手の外科、微小血管外科による四肢再建術、関節再建術、脊椎関節疾患の分子生物学的研究
脳神経外科学講座	木内 博之 教授	脳血管障害の病態解明と治療法の開発
麻酔科学講座	松川 隆 教授	虚血性心疾患患者の麻酔、脳循環と麻酔薬、体温調節機構と麻酔薬、神経原性疼痛
	小口 健史 准教授	高濃度インスリンによる心筋虚血に対する保護効果 プロタミンの循環抑制作用
産婦人科学講座	平田 修司 教授	体細胞クローン技術を用いた再生医療
	端 晶彦 准教授	胃型粘液を発現した子宮頸部腺系病変の解析
泌尿器科学講座	三井 貴彦 教授	排尿障害、腹腔鏡下手術、泌尿器科悪性腫瘍、腎不全治療学、腎移植
眼科学講座	柏木 賢治 教授	緑内障、地域医療連携 ビッグデータ、AI 研究 網膜神経の障害機序解明と治療法の探索 新規の視機能検査装置の開発
耳鼻咽喉科・ 頭頸部外科学講座	櫻井 大樹 教授	アレルギー性鼻炎の病態解明、アレルギー免疫療法の作用機序、 頭頸部癌の免疫・代謝研究
放射線医学講座	大西 洋 教授	放射線診断学、磁気共鳴医学、放射線治療学、I V R (インターベンション)
	森阪 裕之 講師	肝腫瘍の画像診断 腹部疾患の画像診断 MRI 撮像技術の開発
救急集中治療医学講座	森口 武史 教授	血液浄化法 多臓器不全の病態解明 人工呼吸 ECMO 心拍変動解析



所属	指導教員	主な研究テーマ
歯科口腔外科学講座	上木 耕一郎 教授	生体材料、力学的刺激を応用した顎骨再生に関する研究 顎変形症と顎関節症発症に関する形態および力学解析 口腔外科手術における三叉神経知覚誘発電位および神経組織変化に関する研究 口腔癌の浸潤様式に関する研究
臨床検査医学講座	井上 克枝 教授	血小板の様々な生体内での役割の研究：CLEC-2を中心として血小板接着分子を介する血小板活性化経路の研究 抗血小板薬の薬効モニター法の研究
人体病理学講座	近藤 哲夫 教授	甲状腺癌の発癌分子メカニズム
先端応用医学講座	岩崎 甫 教授	医学研究の方法論の研究 研究の実用化に関する研究
臨床遺伝学講座	石黒 浩毅 特任教授	1. 物質依存の分子生物学的研究（ヒト遺伝子から動物行動学的解析まで） 2. 統合失調症、摂食性障害やパニック障害の疾患感受性遺伝子の探索 3. うつ病および軽度ストレス関連疾患に関与する疾患感受性遺伝子の探索 4. 遺伝性疾患を持った子どもの養育および支援方法の研究 5. 遺伝性疾患罹患者の小児期から成人期へのトランジションの課題と支援方法の確立 6. 染色体疾患患者の急性精神遅滞に関する研究 7. 遺伝性腫瘍クライアントに対する心理的課題と支援方法に関する研究
形成外科学講座	百澤 明 特任教授	性同一性障害の外科治療に関する臨床研究
薬剤部	小口 敏夫 教授	医薬品製剤の安定性向上に関する研究 薬物療法の安全性確保に関する製剤学的研究 インターネットを利用した患者薬剤情報の地域連携に関する研究
総合医科学センター (分子生物学・がん細胞生物学)	齋藤 正夫 教授	がん悪性化の分子機構、上皮間葉転換 (EMT)
総合医科学センター (物理学)	秋山 真治 教授	1. 統計力学の動力的基礎付けに関する数値シミュレーションによる検証。特に一本の軌道による不変測度などの解明。 2. 保存力学系におけるカオスの軌道の統計的特性による分類。特に、周期軌道がカオスの軌道をどのように近似しているか明らかにすること。

# 《Admission Policy》

## ◇ Integrated Graduate School of Medicine, Engineering, and Agricultural Sciences

### Doctoral Course

#### <Educational Objectives>

We train scholars or skilled engineers who are provided with deep knowledge, high research competency and strict moral sense.

#### <Abilities and personality required>

We seek for individuals who have eagerness for making a contribution to the present and future generations by advancing fundamental or original researches.

### Medicine

#### <Educational Objectives>

We nurture independent individuals who have outstanding research capabilities and high-level expertise in medical fields ; and who can contribute to developing medicines and medical technology, promoting medical projects and public health policy in clinical and research fields.

#### <Abilities and personality required>

We seek individuals who have a keen interest in medicine, high ethical standards, and the ability to reason and explain and who are eager to contribute to present and future generations by independently advancing research from their own unique perspectives.

#### <Basic Policy for Admission Selection by examination category>

The following selection method will be used to evaluate applicants who have abilities, etc. Listed in the above <Abilities and personality required>.

#### General Selection

Successful applicants will be chosen based on the total assessment of the results of written examination (English), an oral examination and a review of their academic transcript of graduating school.

# Application Guidelines

## 1. Capacity 20

## 2. Application Requirements

Applicants must meet at least one of the following requirements:

- (1) Having graduated from university by completing the course of Medicine, Dentistry, Veterinary Medicine or Pharmacy, or be expected to graduate by March 2023 (or September 2023 for a person who wants to enter the course from October 2023) .
- (2) Having completed 18-year curricular education overseas (the final course must be either of Medicine, Dentistry Veterinary Medicine or Pharmacy), or be expected to complete one by March 2023 (or September 2023 for a person who wants to enter the course from October 2023).
- (3) Having completed 18-year curricular education overseas (the final course must be either of Medicine, Dentistry, Veterinary Medicine or Pharmacy), or be expected to complete one by March 2023 (or September 2023 for a person who wants to enter the course from October 2023) by studying a correspondence program of an overseas school in Japan.
- (4) Having completed an overseas university course at an educational institution in Japan (and limited to those who have completed 18 years of the said foreign country's curricular education, with the final course in either Medicine, Dentistry, Veterinary Medicine or Pharmacy) which is designated in the said foreign country's education system and specifically designated in Japan by the Minister of Education, Culture, Sports, Science and Technology, or be expected to complete one by March 2023 (or September 2023 for a person who wants to enter the course from October 2023).
- (5) Students must have a bachelor's degree or equivalent, or be expected to have one by March 2023 (or September 2023 for a person who wants to enter the course from October 2023), from a course (in Medicine, Dentistry, Veterinary medicine, or Pharmacy only) at an overseas university or school with a term of study of five years or more. (This includes courses completed in Japan through correspondence education provided by the overseas school and courses at institutions designated under the preceding item as educational institutions in that country; the institution must have been evaluated by an organization approved by the government of that overseas country or a relevant official body or separately recognized as so by the Minister of Education, Culture, Sports, Science and Technology in Japan.)
- (6) As designated by the Minister of Education, Culture, Sports, Science, and Technology (in Notification No. 39 of 1955 of the Ministry of Education) (Including those who are expected to fall under this category by March 2023 (or September 2023 for a person who wants to enter the course from October 2023)):
  - 1) Those who have studied Medicine or Dentistry at Medical or Dentistry faculty of a university prescribed by the old University Ordinance (Imperial Ordinance No. 388 of 1918) and who have graduated from either of these faculties.
  - 2) Those who have graduated from the National Defense Medical College according to the Act for Establishment of the Ministry of Defense (Act No. 164 of 1954).
  - 3) Those who have completed a master's course or are eligible to receive a master's degree, as well as those who have been enrolled for at least two years in a doctoral course which does not have the divisions of two-year and three-year courses, who have undertaken at least 30 academic credits in addition to the required research guidance (including those falling under Article 6-1 of the Academic Degree Regulations [Education Ministry Ordinance No. 9, 1953] prior to amendment according to the Ministerial Ordinance on the Partial Amendment of the Academic Degree Regulations [Education Ministry Ordinance No. 29 of 1974]), and who are deemed by this Graduate School to have academic ability equivalent or superior to that of a graduate of a university course either of Medicine, Dentistry, Veterinary Medicine or Pharmacy.
  - 4) Those who, after graduating from university (excluding courses in Medicine, Dentistry, Veterinary Medicine or Pharmacy) or completing 16 years of overseas curricular education, have undertaken at least two years of research at a university or research institute, and are deemed by this Graduate School on the basis of their research accomplishments to have academic ability equivalent or superior to that of a graduate of a university course either of Medicine, Dentistry Veterinary Medicine or Pharmacy.
- (7) Having attended a university (the course must be either of Medicine, Dentistry, Veterinary Medicine or Pharmacy) for four years or more, and have been proven at this Graduate School to have acquired sufficient credits with excellent results.

- (8) Having completed 16 years of overseas curricular education (either course of Medicine, Dentistry, Veterinary medicine or Pharmacy must be included) or who have completed 16 years of overseas curricular education in Japan by way of a correspondence program (either course of Medicine, Dentistry, Veterinary medicine or Pharmacy must be included), and have been proven at this Graduate School to have acquired sufficient credits with excellent results.
- (9) Having completed an overseas university course (limited to those who have completed 16 years of the said foreign country's curricular education which includes a course of Medicine, Dentistry, Veterinary Medicine or Pharmacy) at an educational institution in Japan which is designated in the said foreign country's education system and specifically designated in Japan by the Minister of Education, Culture, Sports, Science and Technology, and who are recognized by this Graduate School as having completed prescribed academic units with excellent results.
- (10) Having been recognized by this Graduate School based on an individual eligibility review as having academic ability equivalent to or surpassing that of a university graduate, and is at least 24 years of age at the time of enrollment.

#### Notes:

1. **Prior to applying, any required arrangements with the main Ph.D. supervisor (academic advisor) of your preference should be made by the applicants.** Academic advisors should be selected from Appendix 1 “List of Department and Research Focus” (pages22-24).
2. The applicants who apply under (5), please contact our Register Group (for graduate school), Academic Affairs Division (phone:+81-55-273-9627) by **September 26<sup>th</sup> (Monday), 2022.**
3. For applicants who apply under the conditions of (6) to (10) above, an examination of application requirements will be conducted in advance; therefore, please submit the documents for this examination to Admission Division by **September 30<sup>th</sup> (Friday), 2022.** (The documents must arrive by this date.)  
Please download the documents to be submitted for use in the examination of application requirements from the University of Yamanashi website: Admissions > Graduate School Entrance Examination > Applicant Requirements (<https://www.yamanashi.ac.jp/admission/45>).  
The results of the examination will be notified to the applicants on **October 14<sup>th</sup> (Friday), 2022.**
4. The “course in the field of Veterinary Medicine or Pharmacy,” mentioned in the (1) and (7) through (9) must be a 6-year program.

#### **【Preliminary consultations with applicants who wish to enroll and require considerations for examinations or studies】**

Applicants who require considerations for examinations or studies due to illness, injury, or disability are requested to consult with the Admissions Division, Academic Affairs Support Department for information on how to apply.

Then, please submit the necessary documents for application to the Admissions Division, Academic Affairs Support Department by **September 30<sup>th</sup> (Friday), 2022** (We will inform you of the necessary documents for application at the time of inquiry.)

### 3. Application Procedure

#### **Important:** Non-Japanese Students

Non-Japanese students should consult with their preferred academic advisor regarding details on how to complete the online application.

- (1) Application Method ※ Please refer to “Appendix: Online Application User Guide” on this guideline.

Online Application Site **<https://syutugan.yamanashi.ac.jp>**

The online application site can be accessed using the above URL. Please follow the guidelines on the screen to register the application information, etc.

- ① Register the application information using the online application site

↓

- ② Pay the entrance examination fee

↓

- ③ Print, complete, and post the application documents (must arrive by the deadline)

(2) Payment of the Examination Fee

**Examination fee JPY30,000**

1. Please select the payment method from the examination fee payment site and complete the payment procedure. The following payment methods are accepted.  
① Credit card, ② Convenience store, ③ ATM of a financial institution (Pay-easy), ④ Internet banking
2. **Depending on the method of payment other than credit cards, it may take about two hours for your payment to be confirmed.** (If payment is not confirmed, the application documents cannot be printed.)
3. **The only payment method from the foreign countries is a credit card.**
4. For all payment methods, transfer fee will be charged separately.
5. **Once the application have been accepted, the paid examination fee will not be refunded for any reason.**
6. This fee is unnecessary for government-financed overseas students (sponsored by the Ministry of Education, Culture, Sports, Science and Technology of Japan). Please contact the Admission Division before the start of the application period.

**【Exemption from the Entrance Examination Fee】**

For those affected by the following disasters, the University of Yamanashi will take special measures to exempt the examination fee.

The Great East Japan Earthquake / The Kumamoto Earthquake in 2016 / The heavy rain in July 2018 / The Hokkaido Eastern Iburi earthquake in 2018 / 2019 Typhoon Faxai / 2019 Typhoon Hagibis / The regions where the Disaster Relief Act is applied for the disaster which occurred in and after April, 2020

Applicants who want to apply for this exemption should contact the Admission Division, Academic Affairs Support Department before the start of the application period.

Please check the University of Yamanashi's website (<http://www.yamanashi.ac.jp/examination/3787>) for details on Application documents for this exemption.

(3) Application Documents

- The application documents include documents to be prepared by the applicant and documents to be printed from the online application site.
- Please submit the original documents, except for the documents that allow you to submit a copy. (Excluding those living overseas). If you cannot submit an original document, or if you only have one original certificate, please contact the Admission Division, Academic Affairs Support Department before the start of the application period.
- If you pass the examination of application requirements, you do not need to send documents submitted at that time.

NO	Application documents	Description
1	Certificate of (Prospective) Graduation (Completion)	Certificate issued by the graduating university, or equivalent.
2	Academic Transcript	Academic Transcript created and sealed by the graduating university, or equivalent. (If you live overseas and submit it as an electronic file(PDF), not need to seal it.)
3	Personal Resume	Please submit your "Personal Resume" printed from the application documents print page on "My Page" on the online application site.
4	Certificate of Research Activities <b>*If applicable</b>	Those who have engaged in research at a university, research institute or others must submit the research history certified by the director of the organization, in the form attached to this guideline. (Also enclose the summary of the research institute whether it is inside Japan or not.)
5	External English test score <b>*If applicable</b>	For those who currently live in foreign countries and/or are extending their stays in foreign countries, and want to use the external English test scores in order to take an oral (online) exam may submit of either ① or ② as an electronic file (PDF). We won't accept them unless they are resulted from October in 2020 onwards. ① TOEFL-iBT Test Taker Score Report * (Special) Home Edition is valid. ② IELTS Test Report Form (Academic module only)

6	Recommendation letter from a professor or a dean of the university that you graduated from <b>*If applicable</b>	For those who currently live in foreign countries and/or are extending their stays in foreign countries, and want to use the external English test scores in order to take the oral (online) exam may submit the recommendation letter. (It is optional to choose the style/format of your recommendation letter.)
7	Resident Record <b>*To be submitted by non-Japanese applicants only</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Applicants in Japan</b> Please submit a Resident Record (which also specifies your resident status and period of stay) issued by the mayor of the municipality where you reside.</li> <li>• <b>Overseas applicants</b> Please submit a copy of your passport (page displaying a photo of your face).</li> </ul>

**Note:** The submission of No.4 - No.6 is required for those who are applicable.

※ Please download the documents to be submitted for use in the examination of application requirements from the University of Yamanashi website: <https://www.yamanashi.ac.jp/admission/45>  
Admissions > Graduate School Entrance Examination > Applicant Requirements

#### (4) Application Period

**October 19<sup>th</sup> (Wednesday) - October 25<sup>th</sup> (Tuesday), 2022 16:30pm (must arrive by the deadline)**

Applicants must complete “Register the application information using the online application site”, “Pay the entrance examination fee” and “Print, complete, and post the application documents” before the application deadline.

Please note that we cannot accept the application if any one of these procedures has not been completed by the application deadline.

#### (5) Method for submitting application documents

Please submit your application documents after checking that all documents are in order using the "Application Documents Checklist" from the application documents print page on “My Page” on the online application site.

##### ① Applicants in Japan

Please print the Envelope Address Label from the application documents print page on “My Page” on the online application site and affix it to your own Kakugata 2-go size envelope (24cm x 33.2cm).

If sending your application documents by post, please bring them to a post office counter to send by registered express mail and make sure that they will arrive at the university during the application period.

If you want to deliver your application documents in person, please submit them to the Admission Division, Academic Affairs Support Department between 9:00 am and 4:30pm on weekdays during the application period (Except school holidays, public holidays, and between 12:00(noon) and 1:00 pm).

##### ② Overseas applicants

Please send the required documents in electric files with PDF format to the Admission division by E-mail ([nyushi@yamanashi.ac.jp](mailto:nyushi@yamanashi.ac.jp)) during the application period.

Those who submitted documents in electric files with PDF format must also submit the original after enrollment. For the submission method, please see "13 Request for Submitting Application Documents(original) " on page 19 of this guideline.

#### (6) Address for Submitting the Application Documents and Reference for the Overall Application Process

Admission Division, Academic Affairs Support Department, University of Yamanashi  
4-4-37, Takeda, Kofu, 400-8510 Japan  
Phone: +81(0)55-220-8046  
E-mail : [nyushi@yamanashi.ac.jp](mailto:nyushi@yamanashi.ac.jp)

#### 【Notes Regarding Applications】

1. Please be careful when preparing your application since incomplete documents will not be accepted.
2. Once the application has been accepted, the information contained in the application cannot be changed with the exception of the applicant’s address or contact information.
3. Misrepresentation of any information contained in the application documents may result in the rejection of the application even after enrollment.
4. If any points are unclear in the application procedures, please contact the Admission Division, Academic Affairs Support Department.

## 4. Examination Admission Slip

Please print the Examination Admission Slip from the documents print page on the online application site and bring Examination Admission Slip on the exam day.

Within three days from the last day of the Application Period, we will notify your e-mail address registered on the online application site that the Examination Admission Slip can be printed.

If you have received the notification but cannot print it, please contact the Admission Division.

Notification of Printing : Three days after the last day of the Application Period (in the case of Saturday, Sunday, and public holidays, the weekday immediately after)

Printable period : From the date of receipt of the notification to March 31, 2023

How to print : Online Application Site > My Page > Examination Admission Slip (A4 size blank paper, 100% magnification, full color)

- The name registered on the online application site will be printed for the Examination Admission Slip.
- If you lose or stain your Examination Admission Slip, please print it again from the online application site.

## 5. Selection Method

Successful applicants will be chosen based on the total assessment of the results of an academic achievement examination, an oral examination and a review of their academic transcript of graduating school.

Date and Hour		Type of Examination	Examination Hall
November 17 <sup>th</sup> (Thursday), 2022	10:00~12:00	English (Written Examination)	Building of Educational Research, Department of Nursing Science, Faculty of Medicine, University of Yamanashi (on the Medical Campus, University of Yamanashi)
	13:00~	Oral Examination	

Remarks:

1. Please be seated at least 10 minutes before the start of examination.
2. Usage of own dictionaries (except for electronic devices) is permitted for English examination.
3. You are not allowed to take an examination after 30 minutes have elapsed since the examination has started.  
If you are late an examination time, you are allowed in rooms until the moment when 30 minutes have elapsed since examination.
4. Only for those who currently live in foreign countries and/or are extending their stays in foreign countries may submit their external English test scores and take the oral (online) exam, under the condition that they submit a recommendation letter from a professor or a dean of the university that they graduated from. If interested in the opportunity, please reach out to the Graduate School Supervision and Instruction of Academic Affairs Division, the Office for Faculty of Medicine by October 3<sup>rd</sup> (Monday), 2022.

## 6. Announcement of Successful Applicants

Date and Hour : December 9<sup>th</sup> (Friday), 2022 At around 17:00 pm

How to announce : The examinee numbers of successful applicants will be posted on the University of Yamanashi website. ([https://www.yamanashi.ac.jp/examination\\_list](https://www.yamanashi.ac.jp/examination_list))

An acceptance letter can be used as a final confirmation. The university cannot respond to inquiries regarding the results via telephone.

An acceptance letter will be sent to the successful applicants by mail on a results day.

## 7. Admission Period

Applicants for the second call for applications may select their preferred admission period for enrollment in the Agricultural Science Course or Bioengineering Course. Please select your preferred admission period from either April 2023 (First semester) or October 2023 (Second semester) when you submit your application. Please note that the admission period cannot be changed after you submit your application.

Please contact the Admissions Divisions in Academic Affairs Support Department if you have any questions.

## 8. Admission Procedures

### (1) Admission procedure period

Admission Period	Admission Procedure Period
Admission in April 2023	February 6 (Mon) to February 10 (Fri), 2023
Admission in October 2023	August 21 (Mon) to August 23 (Wed), 2023

#### 【Points to Note】

1. For successful applicants, admission procedure documents will be sent with a letter of acceptance.
  2. Applicants who fail to complete the admission procedures by the abovementioned deadline will be assumed to have decided against entering this university and your admission will be cancelled.
- (2) Enrollment fee: ¥282,000 (Tentative). Admission fees and tuition fees may be revised at the time of admission. The enrollment fee already paid will not be refunded for any reasons.
- (3) Documents related to the admission procedure will be sent together with the notification of acceptance.

## 9. Tuition Fee

Tuition for the First period for those students enrolling in April 2023 is ¥267,900 (annual fee ¥535,800) (Tentative). Tuition for the Second period for those students enrolling in October 2023 is ¥267,900 (Tentative).

- When the tuition fee is revised, the new fee will be applied from the time of revision.
- Basically, the tuition fee will be withdrawn from a bank account. The procedure will be guided separately.

## 10. Other Expense

Other small fees such as Personal Accidents Insurance for Students Pursuing Education and Research are also applicable.

## 11. Handling Personal Information

In university of Yamanashi will handle personal information from applicants as follows based on “the Act on the Protection of Personal Information Held by Incorporated Administrative Agencies” and “the University of Yamanashi 's Regulations on the Protection of Personal Information.

- (1) Personal information (including information on grade judgment) described in application documents is as follows:  
(a) Selection of applicants (application process, selection), (b) examination result announcement, (c) admission procedures, and (d) statistical studies, (e) Future admissions selection method It is used for examination, analysis of application trends, and research on improvement of university education.  
When publishing the results of these research and analysis, we will process them in such a way that no individual is identified.
- (2) Personal information of enrollees obtained in applications will be used for the following: (a) Academic affairs (student registration, instruction and guidance, etc.), (b) student support (health care, employment support, tuition waivers, scholarship applications, etc.), and (c) collecting tuition.
- (3) Please note that in the execution of the above, some tasks may be outsourced to a contractor that has been contracted by the university to carry out these tasks (hereinafter referred to as "contractor"). In this case, the contractor may be provided with all or part of the personal information we have obtained to the extent that it is required to carry out the contracted work.
- (4) In order to protect personal information and privacy information, the personal information acquired in the final selection will be strictly concealed in any form of the documents and data itself in which it is described, and will not be used for any purpose other than the above. In addition, we will not disclose it to third parties except when disclosure is required by law.

## 12. Response to infectious disease regarding the entrance examination

In University of Yamanashi, the examinees who were affected by the infectious disease such as COVID-19, influenza, measles, and chickenpox, for which suspension of attendance is specified by the School Health and Safety Act, and have not been recovered from it yet must not take the entrance examination due to possibility of infection to other examinees and supervisors on the day of the entrance examination.



In case examinees must not take the entrance examination, special measures such as taking a supplementary examination, reexamination, and examination in a separate room will not be conducted, and their entrance examination fee will not be returned. Therefore, please be fully cautious about managing your physical condition by taking all possible measures so that you can take the entrance examination in perfect condition.

### **13. Request for Submitting Application Documents (original)**

Those who submitted documents in electric files with PDF format should submit the original paper documents as well by the due date mentioned below.

Please note that your enrollment and registration may be canceled and deleted, in case that false entry such as falsification is detected in your PDF documents data.

Documents for submission : Documents for eligibility screening and application documents (original)

Submit to : Registrar Group (for Graduate School), Academic Affairs Division (Medical Campus)  
(8:30 am to 5:15 pm, excluding the lunch time from 12:00(noon) to 1:00 pm)

Submission due date : Within a week counting from the first date of attending school

### **14. Security Export Control**

In University of Yamanashi, the “Regulation of Security Export Control” based on the “Foreign Exchange and Foreign Trade Act” is established, and strict examination for accepting international students is conducted. In case of being applicable to the regulatory concerns, the international student might not be able to receive desired education and research.

### **15. Others**

When registering on the online application site, please enter the address and telephone number where you can receive inquiries and notices from the university from the time that you apply until the completion of admission procedures.

Please notify the Admission Division, Academic Affairs Support Department promptly if there are any changes to your contact information after you have submitted your application.

# Admissions Guide

## 1. Objective

We nurture independent individuals with high ethical standards who have interdisciplinary knowledge spanning medicine, engineering, and agriculture; outstanding research capabilities and high-level expertise in medical fields; and a keen awareness of problems in clinical and research fields for developing medicines and medical technology, promoting medical projects and public health policy, and making contributions to community medicine.

## 2. Course Outline

The period of studies for this course is typically 4 years.

## 3. Academic Advisor and Topics of Research

As specified in Appendix 1.

## 4. Degrees

- (1) The name of the degree in this major is Doctor of Philosophy (Medicine).
- (2) The Doctorate degree will be awarded after attending the graduate school for at least four years, having completed at least 30 credit hours, receiving the necessary research instructions, and receiving the approval of Doctoral dissertation and passing the final examination. However, in the case of excellence in research, the minimum of three years may be a sufficient term of study.

## 5. Coursework and Research Approach

In the first and the second years, students receive guidance from an academic advisor and study at least 30 credits in total; these include 2 credits from graduate school common courses and 3 credits from required common courses in medicine or nursing in the first year and at least 25 credits from courses in their major and other major fields in the first and second years.

In the third and the fourth years, students will continue to receive research instructions and acquire advanced competency to pursue academics as independent researchers, with the learning to form a basis of competency.

## 6. Special Exceptions According to Article 14 of Graduate Schools Establishment Standards

In our Doctoral Course, according to “Special Exception of Education Method” in the provisions in Article 14 of the Standards for Establishing Graduate Schools, the courses are held also at night, to allow mature students to enroll while remaining employed. In this method, a designated number of credits must be taken from the courses in the specially provided hours and periods. Basically, these courses will be held from 6:10 pm to 9:20 pm on weekdays, or during Saturdays and summer/winter vacations for students to attend, and also to receive research guidance.

## 7. Extended Enrollment System

This system is for students with limited time for study because of their employment and others. The course term can be extended beyond the standard term of four years but within the specified period (eight years at the longest) to take and complete the course. The number of required credits is the same as in the standard term so the annual schedule will be considerably less tight.

For inquiries about this system, contact our Registrar Group (for Graduate School), Academic Affairs Division (phone: +81(0)55-273-9627).

## 8. Exemption or Collection Postponement of Admission and Tuition Fees

### (1) Exemption of Admission Fee

In any of the cases below, upon student’s request and screening, half or total of the admission fee payment maybe exempted:

- a. If a student has demonstrated strong academic achievement but is unable to afford the admission fee as a result of financial hardship.

- b. If it is proved that there is a marked difficulty to afford the admission fee, due to the death of the applicant's academic expenses sponsor within one year before the admission or due to natural disasters that affect the sponsor or student.

(2) Postponement of Collection of Admission Fee

In any of the cases below, upon student's request and screening, the admission fee payment may be postponed:

- a. If a student has demonstrated strong academic achievement but is unable to afford the admission fee as a result of financial hardship.
- b. If it is proved that there is a marked difficulty to afford the admission fee, due to the death of the applicant's academic expenses sponsor within one year before the admission or due to natural disasters that affect the sponsor or student.

(3) Exemption of Tuition Fees

In any of the cases below, upon student's request and screening, half or total of the tuition payment may be exempted:

- a. If a student has demonstrated strong academic achievement but is unable to afford the tuition as a result of financial hardship.
- b. If it is proved that there is a marked difficulty to afford the tuition, due to the death of the applicant's academic expenses sponsor within six months before the deadline of tuition payment (or one year before the admission) or due to natural disasters that affect the sponsor or student.

## 9. Scholarship/Academic Research Financial Incentive System

There are scholarship plans offered by the Japan Student Services Organization. Loan rates are as follows:

The first class (no interest) ¥80,000 or ¥122,000 per month for the Doctoral Course (the First Semester), and the second class (interest is charged) has selections of ¥50,000 per month, ¥80,000 per month, ¥100,000 per month, ¥130,000 per month or ¥150,000 per month (as for the academic year 2022). Other scholarship systems are also available.

For details, contact our Student Group, Academic Affairs Division (phone: +81-55-273-9342).

Our university also provides Academic Research Financial Incentive System aiming at reducing the financial burden on students and supporting them to concentrate on academic life. For more information, contact our Student Group, Academic Affairs Division (phone: +81-55-273-9342).

## 10. Personal Accident Insurance for Students Pursuing Education and Research

This insurance is part of a mutual aid system and has the objective of giving relief in case of damage or accidents during the student's educational research activities, as well as covering students on the way to school. The insurance fee for four years is ¥5,370.

## Academic Advisor and Topics of Research

Department	Teaching Staff		Main Research Focus
Anatomy and Structural Biology	Toshiyuki Oda	Professor	Structural and functional analyses of motile cilia using cryo-electron microscopy
Anatomy and cell Biology	Yoshiaki Shinohara	Professor	1) Investigation of the left-right asymmetry of the mammalian brain. 2) Effects of postnatal environment on the brain.
Integrative Physiology	Takeshi Saigusa	Senior Assistant Professor	Electrophysiological study on the medullary neural network in the control of the sympathetic nervous system
Neurophysiology	Satoshi Manita	Associate Professor	Understanding the mechanism of sensory-motor information processing during forelimb movements in mice.
Biochemistry 1	Yasunori Mori	Associate Professor	Biochemical analysis of synaptogenesis in neurons
Biochemistry 2	Keiji Miyazawa	Professor	Mechanisms of growth factor signaling
Neuropharmacology	Shinozaki Yohichi	Associate Professor	Roles of glial cells and purinergic system in nervous system
	Shigetomi Eiji	Associate Professor	Glial role in brain function and brain disorder
Molecular Pathology	Jianglin Fan	Professor	Molecular pathology, elucidation of molecular mechanisms of the life-related disease, atherosclerosis, translational research
Microbiology	Kohji Moriishi	Professor	Research and development of novel anti Hepatitis virus agents
Immunology	Atsuhito Nakao	Professor	How allergic diseases occur?: molecular mechanisms and new approaches for the prevention and treatment
Legal Medicine	Noboru Adachi	Professor	DNA analysis on the highly degraded samples, mainly ancient human skeletons.
	Hideki Shojo	Associate Professor	Mechanism of the neuronal death and degeneration after trauma.
Health Sciences	Hiroshi Yokomichi	Associate Professor	Observational studies on the risk factors of incident type 2 diabetes Clinical epidemiologic studies on the mortality of the patients with diabetes and dyslipidaemia Observational studies of health check-up participants
Gastroenterology and Hepatology	Shinya Maekawa	Project Professor	1.The role of hepatitis virus genome on liver pathogenesis 2.Molecular mechanism of liver carcinogenesis, 3.Cancer-related mutational analysis of gastrointestinal and pancreatic carcinogenesis 4.Clinical use of liquid biopsy in gastrointestinal carcinogenesis 5.The impact of inflammation on gastrointestinal/hepatic carcinogenesis
Cardiovascular Medicine	Akira Sato	Professor	Pathophysiology of ischemic heart disease and heart failure and development of treatment methods Mechanism and Innovative treatment for arrhythmia Pathophysiology of aortic and peripheral arterial disease and development of treatment methods
Pulmonary Medicine	Kenzo Soejima	Professor	Elucidation of drug susceptibility and resistance mechanism in lung cancer
Department of Metabolism and Endocrinologist	Kyoichiro Tsuchiya	Professor	1. Molecular mechanisms of vascular complications associated with endocrine and metabolic diseases 2. Molecular mechanisms of hepatic lipid accumulation associated with metabolic dysfunction

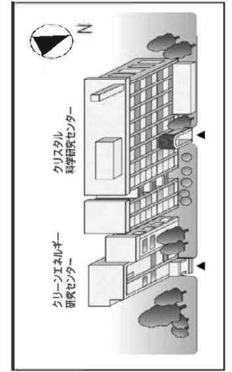
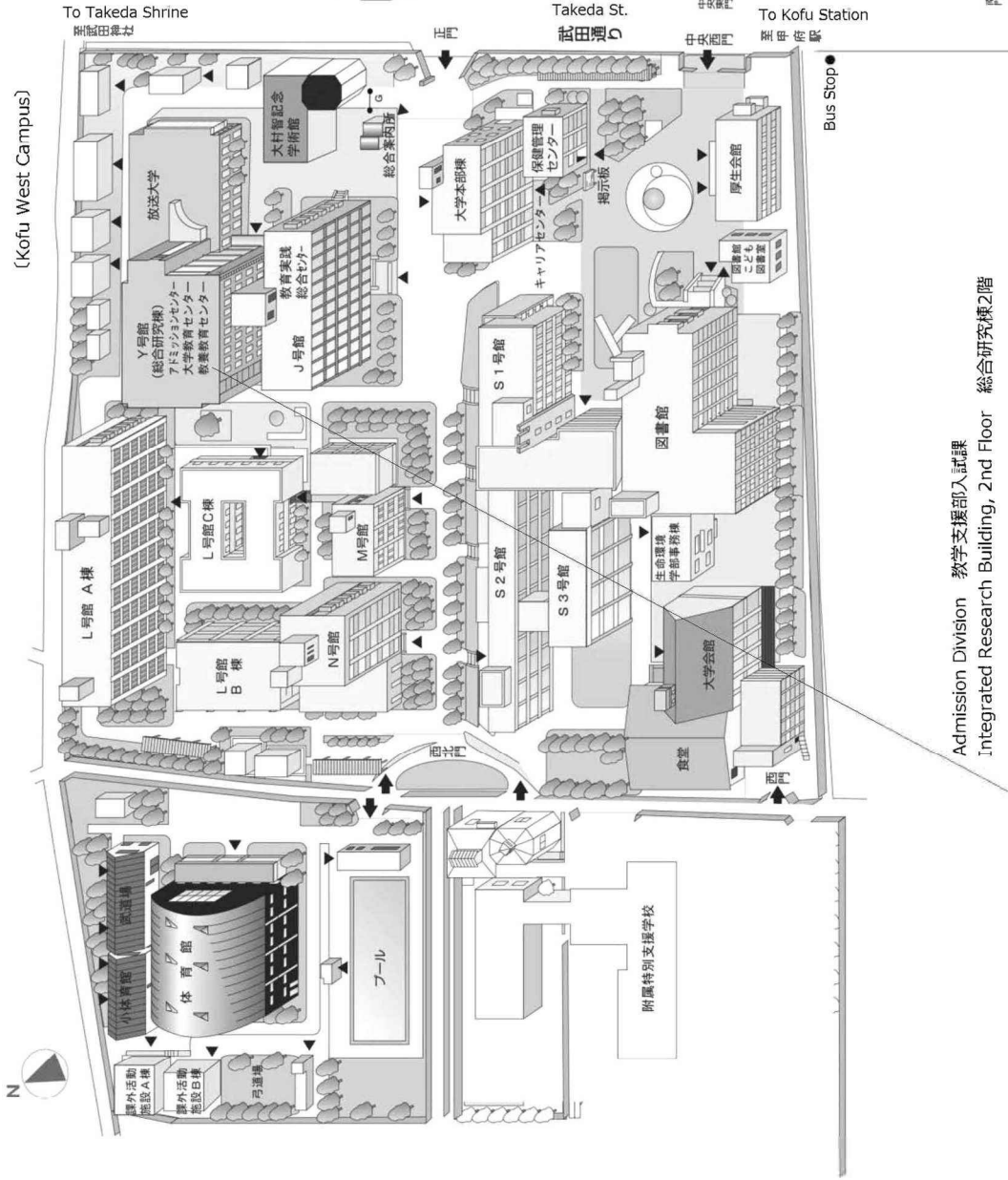
Department	Teaching Staff		Main Research Focus
Department of Rheumatology	Daiki Nakagomi	Senior Assistant Professor	<ul style="list-style-type: none"> <li>Development of evaluation method for arthritis by musculoskeletal ultrasound.</li> <li>Development of evaluation method for vasculitis.</li> </ul>
Neurology	Yuji Ueno	Professor	Elucidating the pathomechanisms of ischemic stroke and development for novel treatments Neurological diseases and exosomes
	Kazumasa Shindo	Associate Professor	Effects on neural function by artificial high concentrated carbonated water bathing in human Microneurographic analysis in neurodegenerative disorders Autonomic function in older subjects
Hematology/Oncology	Keita Kirito	Professor	Glycolysis and cancer
Pediatrics	Takeshi Inukai	Professor	Analysis of drug sensitivity in leukemia
Neuropsychiatry	Takefumi Suzuki	Professor	Research on optimizing diagnostics and therapeutics for refractory mental illnesses
Dermatology	Tatsuyoshi Kawamura	Professor	A novel immunotherapeutic approach for cancer (melanoma). Analyses of HIV and herpes virus infection.
Surgery 1	Daisuke Ichikawa	Professor	Novel therapy for esophageal cancer with cancer vaccination., Innovative therapy for inflammatory bowel disease with cytokine regulation., Pancreatic cancer treatment by the improvement of cancer tissue hypoxia., Elucidation of mechanisms and establishment Liquid biopsy in patients with cancers
Surgery2	Hiroyuki Nakajima	Professor	Cardiac surgery for ischemic, valvular and congenital heart diseases. Vascular surgery. Thoracic surgery for benign and malignant lung diseases. Pediatric surgery.
Orthopaedic Surgery	Hiroataka Haro	Professor	#1: Development of surgical treatment for spine and spinal cord disorders, bone and soft tissue tumors, hand and pediatric disorders, and reconstruction of extremity and joints. #2: Molecular biologic investigation for spinal disorders, rheumatoid arthritis
Neurosurgery	Hiroyuki Kinouchi	Professor	Innovation of the surgical treatment for stroke based on the Advanced pathophysiology
Anesthesiology	Takashi Matsukawa	Professor	Anesthesia for patients with coronary artery disease, Cerebral circulation and anesthesia, Thermoregulation and anesthesia, Neuropathic pain
	Takeshi Oguchi	Associate Professor	Preconditioning effects of high dose insulin in the ischemic heart Cardiovascular effects of protamine
Obstetrics and Gynecology	Shuji Hirata	Professor	Regenerative Medicine using Somatic Cell Nuclear Transfer, Study of Carcinogenesis of Uterine Cervical Cancer.
	Akihiko Hashi	Associate Professor	The analysis of uterine endocervical glandular lesions with gastric mucin
Urology	Takahiko Mitsui	Professor	Lower Urinary Tract Dysfunction, Minimally Invasive Therapy, Endoscopic Surgery, Urological Oncology, Treatment of Renal Failure, Renal Transplantation, Pediatric Urology
Ophthalmology	Kenji Kashiwagi	Professor	Glaucoma, Regional medical coalition Big data, AI studies in ophthalmology Investigation of the mechanism of retinal neuron damage and exploration of therapeutic methods Development of a new visual function testing device
Otolaryngology, Head & Neck Surgery	Daiju Sakurai	Professor	Pathogenesis of Allergic Rhinitis Mechanism of Allergen immunotherapy Immunity and metabolism of head and neck cancer

Department	Teaching Staff		Main Research Focus
Radiology	Hiroshi Onishi	Professor	Diagnostic imaging, magnetic resonance imaging, radiation oncology, interventional radiology
	Hiroyuki Morisaka	Senior Assistant Professor	Diagnostic imaging of hepatic tumors Abdominal diagnostic radiology Development of MRI imaging technique
Emergency and Critical Care Medicine	Takeshi Moriguchi	Professor	Blood Purification Multiple organ failure Ventilator ECMO Heart rate variability analysis
Oral and Maxillofacial Surgery	Koichiro Ueki	Professor	Jaw bone regeneration using bio-materials and dynamic stimulation Morphological and dynamic analysis related to incidence of jaw deformity and temporomandibular joint dysfunction Changes in trigeminal somato-sensory evoked potential and nerve tissue after maxillofacial surgery Research of mode of invasion in oral cancer
Clinical and Laboratory Medicine	Katsue Suzuki-Inoue	Professor	A role of Platelets beyond clotting focusing on a platelet activation receptor, CLEC-2 Signal transduction pathways in platelet activation mediated by adhesion molecules and receptors Monitoring of anti-platelet drug
Pathology	Tetsuo Kondo	Professor	Molecular mechanism of thyroid cancer
Department of Advanced Biomedical Research	Masaru Iwasaki	Professor	Methodology for biomedical research The clinical application of advanced biomedical research
Clinical Genetics	Hiroki Ishiguro	Project Professor	1. Molecular biological research on substance dependence (from animal to human subjects) 2. Genetic study for schizophrenia, depression, eating disorders and panic disorders 3. Search for disease susceptibility genes involved in mild stress-related diseases 4. Research on support for children with genetic disorders 5. Support in transition from childhood to adulthood of patients with hereditary diseases 6. Research on acute mental retardation in patients with chromosomal disorders 7. Research on psychological problems for clients with hereditary tumor
Plastic, Reconstructive and Aesthetic surgery	Akira Momosawa	Project Professor	Surgery for Gender Identity disorder ( Gender incongruence )
Clinical Pharmaceutics	Toshio Oguchi	Professor	Improved stabilization of pharmaceutical preparations, Optimization study of drug therapy through pharmaceutical design, Development of medication information sharing system among medical institutions
Center for Medical Education and Sciences (Molecular and Cellular Biology)	Masao Saitoh	Professor	Molecular mechanisms of tumor progression, epithelial-mesenchymal transition(EMT)
Center for Medical Education and Sciences (Physics)	Shinji Akiyama	Professor	1.Numerical verification of the dynamical foundation of statistical mechanics, focussing especially on invariant measures realized by a single orbit. 2.Classification by statistical properties of chaotic orbits in conservative dynamical systems, focussing mainly on how they are approximated by periodic orbits.

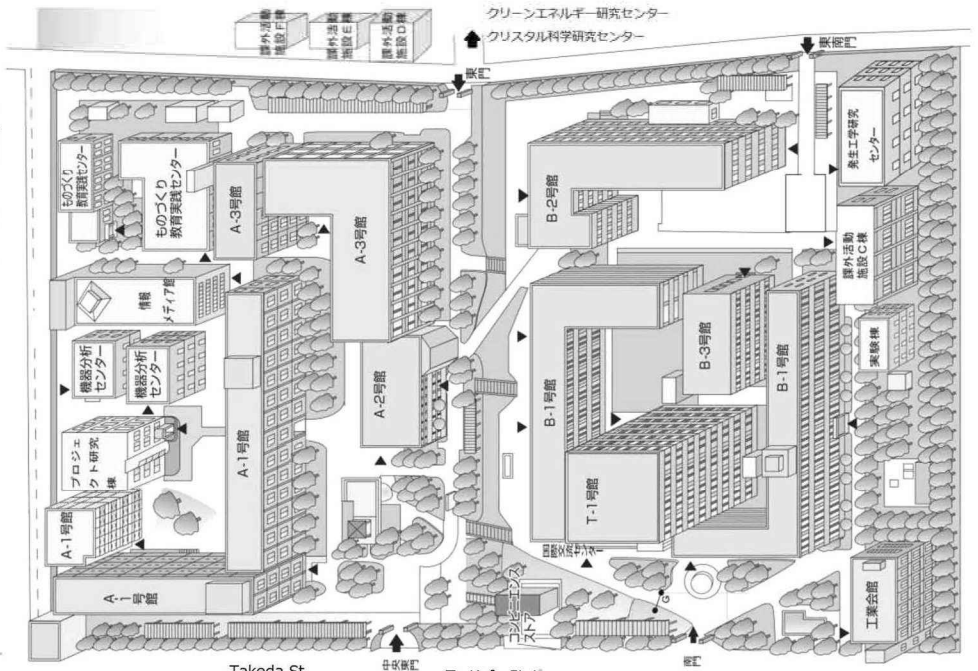


山梨大学 (甲府キャンパス) 建物配置図  
 University of Yamanashi, Kofu Campus

(甲府西キャンパス)  
 (Kofu West Campus)



(甲府東キャンパス)  
 (Kofu East Campus)





# 山梨大学甲府キャンパス周辺図

## University of Yamanashi, Kofu Campus Location Map

甲府駅下車、北口から徒歩約15分

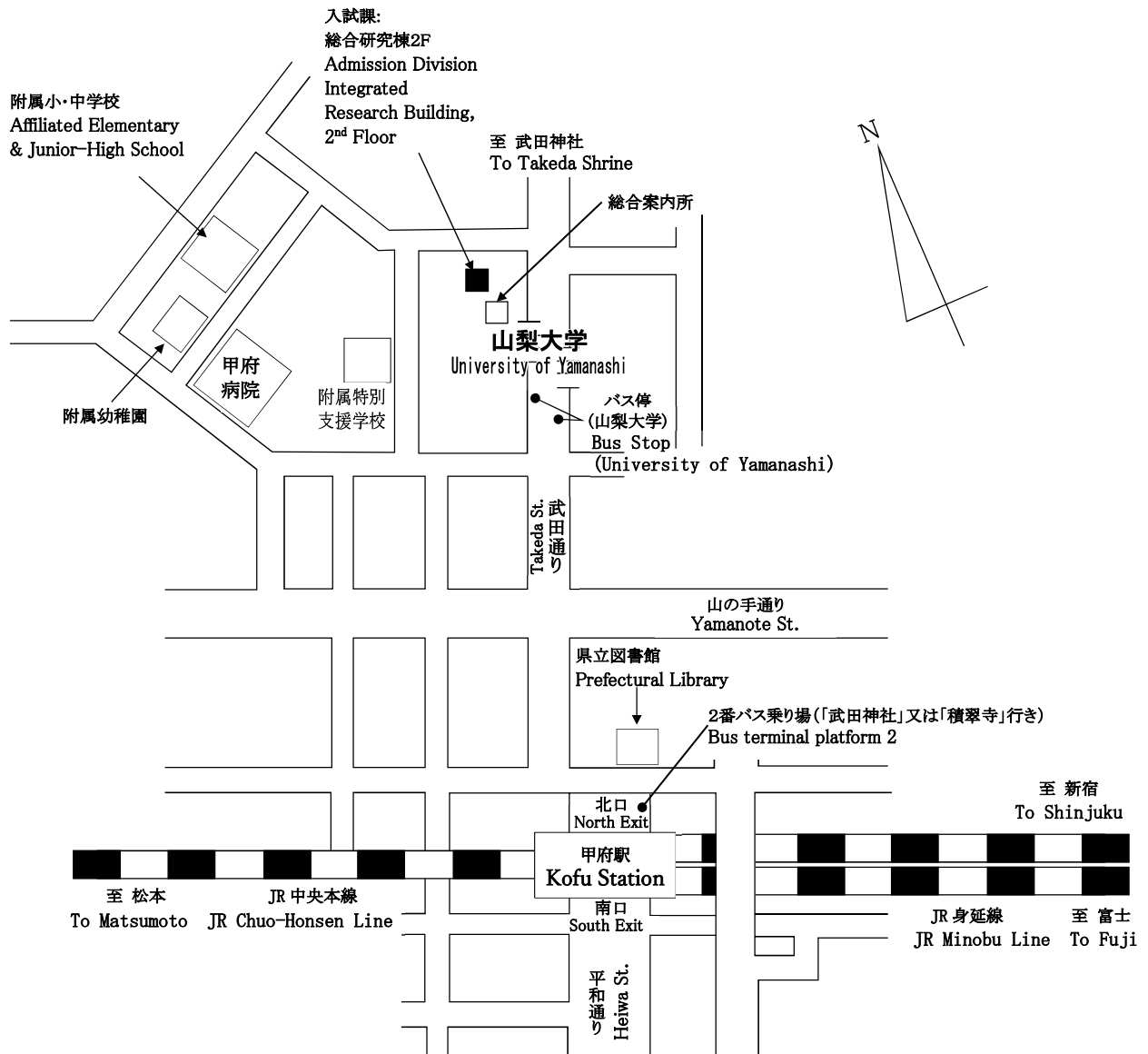
甲府駅下車、北口からバス(「武田神社」又は「積翠寺」行き)で約5分「山梨大学」下車

Take the JR train to Kofu Station and follow the signs to the North Exit.

The campus is about a 15 minutes walk from Kofu Station.

Take the JR train to Kofu Station. From the bus terminal at the North Exit, take a bus at platform 2 bound either for "Takeda Shrine," or "Sekisuiji Temple".

After about 5 minutes, get off at the University of Yamanashi Bus Stop.



構内には駐車場がありませんので、電車、バス等の公共交通機関を利用してください。

As there is no parking area available on the campus property, please use public transportation.

本学所定の様式

Designated Forms

受験番号	※
------	---

## 研究歴証明書

国 籍 : \_\_\_\_\_

氏 名 : \_\_\_\_\_

生年月日 : \_\_\_\_\_

上記の者は、下記のとおり研究歴を有することを証明する。

記

在籍した機関、部局名及び身分	
研 究 期 間	年 月 日 から 年 月 日 まで ( 年 か月間)
研 究 題 目 及 び 研 究 内 容	
指 導 者 氏 名 ・ 役 職	

年 月 日

署 名 : \_\_\_\_\_

氏 名 : \_\_\_\_\_

職 名 : \_\_\_\_\_

機 関 名 : \_\_\_\_\_

所 在 地 : \_\_\_\_\_

- 注 1 : 証明者は、機関部署の長等（例えば、学長又は学部長等）とする。  
注 2 : 国の内外を問わず研究施設の研究内容を含む概要を添付してください。  
注 3 : ※欄は大学側で記入します。

Examinee No.	※
--------------	---

## Certificate of Research Activities

Nationality : \_\_\_\_\_

Name : \_\_\_\_\_

Date of Birth : \_\_\_\_\_

This is to certify that the above person engaged in the research activities as follows.

Status and Institution Attended	
Duration of Research	From: _____ to: _____ (Day) (Month) (Year) (Day) (Month) (Year)
Title and Outline of Research	
Name and Position of Academic Advisor	

Date : \_\_\_\_\_

(Day) (Month) (Year)

Signature : \_\_\_\_\_

Name : \_\_\_\_\_

Title : \_\_\_\_\_

Institution : \_\_\_\_\_

Address of Institution : \_\_\_\_\_

Note 1 : The title of the certifier should be equivalent to representative of organization such as President, Dean, Director, etc.

Note 2 : Also enclose the summary of the research institute whether it is inside Japan or not.

Note 3 : The blank marked ※ is to be filled in by the Admission Division.

**Sample**

Examinee No.

※

# Certificate of Research Activities

Nationality : ○○○○○Name : ○○○○○Date of Birth : 1989/09/30

This is to certify that the above person engaged in the research activities as follows.

Status and Institution Attended	○○○○○○○○○○
Duration of Research	From: _____ to: <u>01 / 12 / 2017</u> (Day) (Month) (Year) (Day) (Month) (Year)
Title and Outline of Research	○○○○○○○○○○
Name and Position of Academic Advisor	○○○○○○○○○○

Date : 01 / 06 / 2021  
(Day) (Month) (Year)

Signature : \_\_\_\_\_

Name : ○○○○○Title : ○○○○○Institution : ○○○○○Address of Institution : ○○○○○○○○○○

Note 1 : The title of the certifier should be equivalent to representative of organization such as President, Dean, Director, etc.

Note 2 : Also enclose the summary of the research institute whether it is inside Japan or not.

Note 3 : The blank marked ※ is to be filled in by the Admission Division.

受験番号	※
------	---

## 受験及び就学承諾書

山梨大学長 殿

このたび、入学志願者\_\_\_\_\_が貴大学院医工農学総合  
教育部博士課程医学専攻を受験することを承諾します。

なお、同志願者が貴大学院に入学した場合は、在職したまま就学することを承諾します。

年 月 日

機関名・職名：

氏 名：

印

注1：出願時に病院や企業に勤務しており、入学後も引き続き在職のまま在学を希望する方は必ず提出してください。  
なお、出願時に病院や企業等に勤務していても、入学後学業に専従する場合は提出する必要はありません。  
また、出願時と入学時で勤務先が異なる方、入学後に就職する方は、医学域学務課(電話：055-273-9627)へ照会してください。

注2：※欄は大学側で記入します。

受験番号	※
------	---

本募集要項 1 頁の「2 出願資格」(6)～(10)により入学を志願する方のみ、事前に出願資格の審査を行いますので、以下の書類を提出してください。

## 大学院入試出願資格審査提出書類チェックシート（要提出）

氏名 <small>いり がな</small> 氏 名	
-----------------------------------	--

事前の資格審査に必要な提出書類		部数	チェック欄
1	入学試験出願資格審査願（様式 4）	1 部	<input type="checkbox"/>
2	最終学歴の卒業(修了)証明書（見込みも含む） （本募集要項 1 頁の出願資格(7)で在学中の方は、在学証明書）	1 部	<input type="checkbox"/>
3	最終学歴の成績証明書 （本募集要項 1 頁の出願資格(7)で在学中の方は、在学している学校の成績証明書）	1 部	<input type="checkbox"/>
4	提出書類チェックシート（本書類）	1 部	<input type="checkbox"/>
該当者のみが提出する書類			
5	実務期間及び実務内容証明書（様式 5） ・ 職歴のある方は提出してください。	1 部	<input type="checkbox"/>
6	研究生等の証明書 ・ 研究生等の経歴がある方は提出してください。	1 部	<input type="checkbox"/>
7	研究業績調書（様式 6） ・ 研究業績がある方は提出してください。	1 部	<input type="checkbox"/>
8	研究業績調書に記載されている内容を証明する書類 （学術論文等の別刷、出版物、学会のプログラム等（コピー可））	各 1 部	<input type="checkbox"/>
9	戸籍抄本 ・ 改姓により各証明書等の氏名が異なる場合は、提出してください。	1 部	<input type="checkbox"/>

注：※印欄は大学側で記入します。

山梨大学大学院医工農学総合教育部博士課程医学専攻  
入学試験出願資格審査願

ふりがな		
氏名（自署）		
生年月日	年 月 日（ 歳 ）	
希望する 指導教員		
入学希望時期	令和5年4月入学	令和5年10月入学
学 歴	年 月 日 ~ 年 月 日	
	年 月 日 ~ 年 月 日	
	年 月 日 ~ 年 月 日	
	年 月 日 ~ 年 月 日	
	年 月 日 ~ 年 月 日	
	年 月 日 ~ 年 月 日	
職 歴	年 月 日 ~ 年 月 日	
	年 月 日 ~ 年 月 日	
	年 月 日 ~ 年 月 日	
	年 月 日 ~ 年 月 日	
	年 月 日 ~ 年 月 日	
研究業績等 (学位取得を 希望する動 機となった 研究業績等 を記入)		



免許・資格	
現住所	<p>(〒        -        )</p> <p>電話：        -        -        E-mail：</p>

- ※ 希望する指導教員欄：事前打合せを十分行った上、記入してください。
- ※ 入学希望時期欄：希望する入学時期を○で囲んでください。
- ※ 学歴欄：全ての学歴を記入してください。
- ※ 職歴欄：職歴のある方は、「実務期間及び実務内容証明書(様式5)」を添付してください。
- ※ 研究業績等欄：研究業績がある方は記入してください。なお、記入欄が不足した場合は、別用紙を使用し記入ください。また、「研究業績調書(様式6)」及びその記載の内容を証明する書類(学术论文等の別刷、出版物、学会のプログラム等(コピー可))を必ず添付してください。
- ※ 最終学歴の卒業(修了)証明書(見込みを含む)及び成績証明書を添付してください。

※受験番号

### 実務期間及び実務内容証明書

氏 名 \_\_\_\_\_

生年月日 昭和・平成 年 月 日

職 名	
在職期間	年 月 日 ~ 年 月 日
職務内容 (詳細に記入願います)	
機関名・職名	
氏 名 _____ 印	

注：※印欄は大学側で記入します。

受験番号 ※

## 研究業績調書

氏名

番号	著書	オーサー シップ	タイトル	掲載雑誌、発表学会等の名称	年月	概要

注1: 記載内容を証明する別刷等(コピー可)を必ず添付してください。

注2: ※印欄は大学側で記入します。

記入例

※  
受験番号

## 研究業績調書

氏名

番号	著書	オーサ シップ	タイトル	掲載雑誌、発表学会等の名称	年月	概要
( 著書 )						
1	〇〇〇〇	1st	〇〇〇〇〇〇〇〇	〇〇出版社	2013年4月	
( 学術論文 )						
1	〇〇〇〇	1st	〇〇〇〇〇〇〇〇	〇〇学会誌	2012年6月	
( 学会発表 )						
1	〇〇〇〇	1st	〇〇〇〇〇〇〇〇	〇〇学会	2011年12月	
( その他 )						

注1: 記載内容を証明する別刷等(コピー可)を必ず添付してください。

注2: ※印欄は大学側で記入します。

Examinee No.	※
--------------	---

For applicants who apply under the conditions of (6) to (10), an examination of application requirements will be conducted in advance; therefore, please submit the documents for this examination to Admission Division. Please refer to page 13 “2.Application Requirements”.

## Checklist for Document Submission (Required Submission)

		Name		
Required Documents			number of copies	Check
1	Examination Form for the Approval of Application Requirements (Form 8)		1	<input type="checkbox"/>
2	Certificate of Graduation / Expected Graduation		1	<input type="checkbox"/>
3	Academic Transcript		1	<input type="checkbox"/>
4	Checklist for Document Submission (this document)		1	<input type="checkbox"/>
<b>The following documents (No.5 to No.9) are required, if applicable.</b>				
5	Certificate of Research Activities. *Required for the applicants who have a research background. *The summary of the research institute.		1 1	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
6	List of Research Achievements (Form 9) *Required for the applicants who have a research background.		1	<input type="checkbox"/>
7	Documents Supporting the Research Achievements (academic papers, research reports, patents, and other publications.)		one copy each	<input type="checkbox"/>
8	External English test score *If applicable For those who currently live in foreign countries and/or are extending their stays in foreign countries, and want to use the external English test scores in order to take an oral (online) exam may submit of either ① or ② as an electronic file (PDF). We won't accept them unless they are resulted from October in 2020 onwards. ① TOEFL-iBT Test Taker Score Report *(Special) Home Edition is valid ② IELTS Test Report Form (Academic Module Only)		1	<input type="checkbox"/>
9	Recommendation letter from a professor or a dean of the university that you graduated from *If applicable For those who currently live in foreign countries and/or are extending their stays in foreign countries, and want to use the external English test scores in order to take the oral (online) exam may submit the recommendation letter. (It is optional to choose the style/format of your recommendation letter.)		1	<input type="checkbox"/>
10	Resident Record or Copy of Passport • <b>Applicants in Japan</b> Please submit a Resident Record (which also specifies your resident status and period of stay) issued by the mayor of the municipality where you reside. • <b>Overseas applicants</b> Please submit a copy of your passport (page displaying a photo of your face).		1	<input type="checkbox"/>

Note : The blank marked ※ is to be filled in by the Admission Division.

Integrated Graduate School of Medicine, Engineering, and  
Agricultural Sciences (Doctoral Course)  
Examination Form for the Approval of Application Requirements

Full Name in Roman Block Capitals	kana		
	(FAMILY)	(MIDDLE)	(FIRST)
Name in Native Language			Age
Date of Birth	(Year)	(Month)	(Day)
			Nationality
Desired Academic Advisor			
Application division (Circle one)	April 2023		October 2023
Contact Information	TEL : E-mail :		

**Educational background**

	Year and Month of Entrance and Completion	Required Term of Study	School's Name	Diploma or Degree awarded
Elementary Education Elementary School	From (Year) (Month) (Day)	(years)	Name	
	To (Year) (Month) (Day)			
Secondary Education Lower Secondary School	From (Year) (Month) (Day)	(years)	Name	
	To (Year) (Month) (Day)			
Upper Secondary School	From (Year) (Month) (Day)	(years)	Name	
	To (Year) (Month) (Day)			
Higher Education Undergraduate Level	From (Year) (Month) (Day)	(years)	Name	
	To (Year) (Month) (Day)			
Graduate Level	From (Year) (Month) (Day)	(years)	Name	
	To (Year) (Month) (Day)			

**Occupational History**

Name of organization	Period of employment	Position	Type of work
	From (Year) (Month) (Day) To (Year) (Month) (Day)		
	From (Year) (Month) (Day) To (Year) (Month) (Day)		
	From (Year) (Month) (Day) To (Year) (Month) (Day)		

Note 1: Educational background : Please filling in the form that your educational background should be entered from the beginning of elementary school. If you have attended university or others as a research student, state that period too.

Note 2: Desired Academic Advisor : Prior to filling in, any required arrangements with the main Ph.D supervisor (academic advisor) of your preference should be made by the applicants.

Examinee No.

※

## List of Research Achievements

Name

No.	Author	Author ship	Title	Names of the publication offices, magazines, and conference presentation	Date of issue or Publication	Outline
( Publication )						
( Academic Thesis )						
( Academic Conference Presentation )						
( Other )						

Note 1 : Documents that prove the listed contents (e.g., reprints and copies of abstracts) must be attached.

Note 2 : The blank marked ※ is to be filled in by the Admission Division.

**Sample**

Examinee No. ※

## List of Research Achievements

Name

No.	Author	Author ship	Title	Names of the publication offices, magazines, and conference presentation	Date of issue or Publication	Outline
( Publication )						
1	○○○○	1st	○○○○○○○○○○	○○publication	2013.April	
( Academic Thesis )						
1	○○○○	1st	○○○○○○○○○○	Vol. ○ No. ○ ○○○○	2012.June	
( Academic Conference Presentation )						
1	○○○○		○○○○○○○○○○	○○○○○	2011. December	
( Other )						

Note 1 : Documents that prove the listed contents (e.g., reprints and copies of abstracts) must be attached.

Note 2 : The blank marked ※ is to be filled in by the Admission Division.